



ประกาศกรมอุตุนิยมวิทยา

เรื่อง มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เป็นไปตามแนวทาง และเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และยกระดับค่าคะแนนการประเมินกรมอุตุนิยมวิทยา จึงได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยยึดหลักปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรมอุตุนิยมวิทยา ได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องสร้างการรับรู้ ความเข้าใจต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ตามข้อ ๑ ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๓. ให้ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน กำกับดูแลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) และหากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบ

๔. ให้ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน เผยแพร่การรับรู้ของบุคลากรในสังกัด เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕. ให้หน่วยงานในสังกัด ปรับปรุงข้อมูลที่รับผิดชอบตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นปัจจุบัน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๕ ๕๕

(นางสาวชมภารี ชมภูรัตน์)
อธิบดีกรมอุตุนิยมวิทยา

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือการบริการ ๒. ผู้บังคับบัญชาสื่อสาร และเผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน/บริการ ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ๓. นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน ๔. มีข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่	ทุกหน่วยงาน ยศ./งบ./พด./ทุกหน่วยงาน บด./กจ. กจ.	• รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ
๒. การใช้งบประมาณ	๑. สื่อสารและเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ๒. ติดตามผลการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายและเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน ๓. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๔. เผยแพร่มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ และรายงานผลแผนฯ ๖. การปฏิบัติตามประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	ยศ./ทุกหน่วยงาน ยศ. ยศ. พด./ทุกหน่วยงาน พด. ทุกหน่วยงาน	
๓. การใช้อำนาจ	๑. จัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน ๒. กำหนดหลักเกณฑ์ด้านการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การประเมินการปฏิบัติราชการ การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ เป็นต้น ๓. ผู้บังคับบัญชาควรสื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชาและต้องมีปฏิสัมพันธ์ในทุกๆ โอกาส เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันอย่างชัดเจนมากขึ้น ๔. มีข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่	กจ./สอ./ทุกหน่วยงาน กจ. ทุกหน่วยงาน กจ.	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำแนวทาง/ขั้นตอนการยืมทรัพย์สินทางราชการ และเผยแพร่ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ๒. มีทะเบียนคุมพัสดุของทางราชการ ๓. มีแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและเผยแพร่ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน	พด./ทุกหน่วยงาน พด. พด./นต./ทุกหน่วยงาน	

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ต่อ)	๔. มีรายงานการใช้พัสดุประจำปี ๕. มีการมอบอำนาจในการยืมทรัพย์สินทางราชการ	พด./ทุกหน่วยงาน พด./นต./ทุกหน่วยงาน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. ผู้บริหารประกาศนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ๒. ผู้บริหารประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓. สื่อสาร/เผยแพร่แผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และรายงานผลแผนฯ	กจ. กจ. กจ./ทุกหน่วยงาน	• รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๑. ควบคุมการปฏิบัติงาน/การบริการให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. มีแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการเรียกรับผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน	ทุกหน่วยงาน นต./พด./ทุกหน่วยงาน	
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกรมอุตุนิยมวิทยาสู่สาธารณชนในหลายช่องทาง ๒. จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๔. เสริมสร้างระบบการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมแสดงคู่มือ/แนวทาง ๕. เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ปส./ทุกหน่วยงาน กจ. ทุกหน่วยงาน บด./กจ. ทุกหน่วยงาน	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ ๒. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ๓. สร้างเครือข่ายเพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น	ทุกหน่วยงาน	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องสร้างการรับรู้ ความเข้าใจต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และมาตรการแนวทางการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน	ทุกหน่วยงาน	

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๙. การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)	๒. ให้ปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เป็นปัจจุบันและทันเวลา สามารถเข้าถึงได้ง่าย ๓. การเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานต้องคำนึงถึงการเข้าถึงของประชาชน ๔. การแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน บด. /ทุกหน่วยงานที่ให้บริการประชาชน	• รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑. ผู้บริหารแสดงเจตนาธรรมการต่อต้านการทุจริตว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๒. ผู้บริหารแสดงเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งถ่ายทอด และมอบนโยบายแก่บุคลากรในสังกัดทุกระดับ ๓. ผู้บริหารมีการประกาศมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม (ผลประโยชน์ทับซ้อน) และมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ๔. ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน กำกับดูแลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ และหากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบ ๕. จัดให้มีกิจกรรมผู้บริหารพบผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้รับทราบปัญหา และรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี	กจ. /ปส. กจ. /ปส. นต. ทุกหน่วยงาน ทุกหน่วยงาน	• รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ มี.ค. ๖๖) • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กอง/ศูนย์/กลุ่ม

ตัวชี้วัด	แนวทางดำเนินการ/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสารการเผยแพร่ ของหน่วยงาน (ระบุ Link สำหรับการเชื่อมโยง)

หมายเหตุ : เอกสารการเผยแพร่ของหน่วยงาน ให้กรอกข้อมูลเป็นลิงค์สำหรับการเชื่อมโยง โดยไม่ต้องส่งเอกสารแนบ โดยส่งทาง Email : Hrm.tmd@gmail.com