



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม...โทร. ๖๑๑๘. ๖๑๑๘๕

ที่.....ดศ ๐๓๐๑.๐๐๕/๙๗๘.....วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง.....สรุปผลการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา.....

เรียน ลนท. (ผ่าน ผก.กจ., ชช.บค.)

ตามที่กรมฯ ได้อนุมัติโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดจัดโครงการฯ ทุกวันอังคารที่ ๒ ของทุกเดือน ไปแล้วนั้น

บัดนี้ การจัดโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว โดยได้สรุปผลการจัดโครงการ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยา จำนวน ๕ ครั้ง ได้แก่

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมโครงการทางห้องประชุมมรกต อาคาร ๕๐ ปี จำนวน ๒๐ คน และผ่านทางออนไลน์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๕๓๓ คน รวมทั้งสิ้น ๕๕๓ คน

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมโครงการทางห้องประชุมมรกต อาคาร ๕๐ ปี จำนวน ๒๐ คน และผ่านทางออนไลน์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๙๘ คน รวมทั้งสิ้น ๑๑๘ คน

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมโครงการทางห้องประชุมมรกตอาคาร ๕๐ ปี จำนวน ๑๖ คน และผ่านทางออนไลน์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๔๗๗ คน รวมทั้งสิ้น ๔๙๓ คน

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมโครงการทางห้องประชุมมรกต อาคาร ๕๐ ปี จำนวน ๑๓ คน และผ่านทางออนไลน์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๕๖ คน รวมทั้งสิ้น ๓๖๙ คน

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมโครงการทางห้องประชุมมรกต อาคาร ๕๐ ปี จำนวน ๑๘ คน และผ่านทางออนไลน์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๒๙ คน รวมทั้งสิ้น ๓๔๗ คน

๒. สรุปนโยบายที่สำคัญที่ผู้บริหารแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติ

๒.๑ งบประมาณ

๒.๒ นโยบายรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government)

๒.๓ นโยบายให้สถานีตรวจอากาศด้วยระบบตรวจอากาศอัตโนมัติ (AWS) พร้อมกัน

ทั่วประเทศ

๒.๔ การจัดทำร่างกฎหมาย/พรบ. อุตุนิยมวิทยา

๒.๕ การปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของกรมอุตุนิยมวิทยา

๒.๖ ครุภัณฑ์/สินทรัพย์/วัสดุ/อุปกรณ์

๒.๗ การประหยัด ลดใช้พลังงาน ค่าสาธารณูปโภค

๓. กจ. ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยา โดยส่งแบบสอบถามผ่าน Google form ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งข้อคำถามมีจำนวนทั้งหมด ๕ ข้อ และมีผู้ตอบแบบสอบถาม ทั้งหมด ๑๐๕ คน และสรุปผลการวิเคราะห์แบบสอบถาม ดังนี้

๑. สังเกต

- ส่วนกลาง	จำนวน ๓ คน (๒.๙%)
- กลุ่มตรวจสอบภายใน	จำนวน ๑ คน (๑%)
- สำนักงานเลขานุการกรม	จำนวน ๑๐ คน (๙.๕%)
- กองเครื่องมืออุตุนิยมวิทยา	จำนวน ๓ คน (๒.๙%)
- กองตรวจและเฝ้าระวังสภาวะอากาศ	จำนวน ๒๘ คน (๒๖.๗%)
- กองบริการดิจิทัลอุตุนิยมวิทยา	จำนวน ๓ คน (๒.๙%)
- กองพยากรณ์อากาศ	จำนวน ๔ คน (๓.๘%)
- กองพัฒนาอุตุนิยมวิทยา	จำนวน ๑ คน (๑%)
- ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน	จำนวน ๑๖ คน (๑๕.๒%)
- ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	จำนวน ๑๑ คน (๑๐.๕%)
- ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคใต้ฝั่งตะวันออก	จำนวน ๗ คน (๖.๗%)
- ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคใต้ฝั่งตะวันตก	จำนวน ๑๑ คน (๑๐.๕%)
- ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคเหนือ	จำนวน ๕ คน (๔.๘%)

๒. ความคิดเห็นต่อการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา

คำถาม	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)	ระดับความ พึงพอใจ
๑.การจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อท่าน	๔๕	๔๑	๑๗	๑	๑	๘๔.๓๘
๒.ท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	๒๘	๔๒	๒๗	๗	๑	๗๙.๙๕
๓.ท่านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ได้	๓๖	๕๑	๑๔	๒	๒	๘๒.๒๘
๔.รูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	๓๐	๖๐	๑๓	๒	๐	๘๒.๔๗
๕.ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	๓๓	๕๔	๑๖	๒	๐	๘๒.๔๗
๖.การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม	๓๘	๔๙	๑๖	๒	๐	๘๓.๔๒
๗.ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้	๓๗	๕๓	๑๓	๑	๑	๘๓.๖๑
รวม						๘๒.๖๕

ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจด้านการจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๓๘ ความพึงพอใจด้านการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๙๕ ความพึงพอใจด้านได้รับความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อไปปรับใช้ได้ อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๒๘ ความพึงพอใจด้านรูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๔๗ ความพึงพอใจด้านระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๔๗ ความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์จัดกิจกรรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๔๒

ความพึงพอใจด้านภาพรวมในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๖๑ โดยสรุปร้อยละของความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๕

๓. ความคิดเห็นว่าควรให้มีการจัดกิจกรรม/โครงการในลักษณะแบบนี้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือไม่

คำถาม	จำนวน (คน)
ควร	๙๓
ไม่ควร	๑๐

ซึ่งผลการสำรวจมีความคิดเห็นว่าการจัดกิจกรรม/โครงการในลักษณะแบบนี้ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๓

๔. หัวข้อโครงการ/กิจกรรมอะไรที่ต้องการให้จัดโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติม มีผู้ตอบจำนวน ๔๐ ข้อ

- สวัสดิการ
- การพัฒนาและความก้าวหน้าในปัจจุบัน
- การติดตามผลและแก้ไขปัญหา จากผลการประชุมรอบที่แล้ว ว่ามีวาระไหนที่ยังไม่ได้แก้ไข ปัญหา
- รับฟังข้อคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ หรือสิ่งที่อยากให้กรมฯ จัดหาเพิ่มเติมเพื่อให้งานสะดวกและทันต่อยุคดิจิทัล
- ดูแลด้านสวัสดิการ ของข้าราชการสถานีอุตุนิยมวิทยา
- ด้านบ้านพักที่อยู่อาศัย
- ด้านงบประมาณการจัดสรรเงินล่วงหน้า ต้องอย่างน้อย ๖ เดือน เพื่อเพิ่มขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการ ส่วนภูมิภาค
- การเงินการบัญชีพบเจ้าหน้าที่ , กลุ่มบริหารพัสดุพบเจ้าหน้าที่ คม. พบเจ้าหน้าที่ สส. พบเจ้าหน้าที่ นิติกรพบเจ้าหน้าที่ ภายใต้ผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่
- ถกปัญหา แนวทางแก้ปัญหา
- ข่าวสารที่เกี่ยวข้อง งบประมาณ หรือการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของกรมฯ
- การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ
- การเพิ่มค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- แนวทางการเพิ่มตำแหน่ง
- กองพัสดุ และ การเงิน แนะนำการปฏิบัติงานด้านนี้
- แจ้งให้ทราบ-ชี้แจง - ถามตอบเหมือนปี๖๗
- เรื่องงบประมาณต่างๆ ปัญหาอุปสรรคต่างๆ
- การตรวจเยี่ยมสถานีต่างจังหวัด
- การเบิก-จ่าย เงินในส่วนภูมิภาค
- ความก้าวหน้าองค์กร
- แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเอาข้อดีข้อด้อยมาแชร์กันครับ
- ติดตามการแก้ปัญหา
- มีการชมเชยหน่วยงานที่เป็นแบบอย่างที่เราควรได้รับยกย่อง

๕. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อให้ผู้จัดโครงการนำไปพัฒนาปรับปรุงการจัดโครงการครั้งต่อไป
อย่างไร มีผู้ตอบจำนวน ๒๐ ข้อ

- ควรนำปัญหาที่รับฟังไปหาแนวทางการแก้ไข และสรุปความคืบหน้าดำเนินการไป
 - ให้มีการแจ้งผลการรับฟัง/การแก้ไข ที่รับทราบปัญหาไปแล้ว มีการดำเนินการไปอย่างไร
 - ควรหาข้อมูลเพิ่มเติม การเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาของหน่วยงานอื่นที่มีการเข้าเวร เช่น กระทรวงสาธารณสุข กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ว่าทำไมหน่วยงานอื่นถึงได้ค่าตอบแทนนอกเวลาครบทั้งปี แต่กรมอุตุนิยมวิทยาได้แค่ ๒ เดือน
 - ชื่อโครงการฯ ควรเปลี่ยนให้เป็นการเปิดกว้างไม่ใช่แค่เจ้าหน้าที่สถานี เช่น ผู้บริหารพบประชาชน เป็นต้น
 - การรายงานการประชุมในแต่ละรอบ ไม่ละเอียดไม่ครอบคลุมและบางรอบไม่ส่งมาถึงสถานีฯ การตามงานคำสั่งการในที่ประชุมไม่มี บางเรื่องไม่มีข้อสรุป ทำให้ปัญหาบางส่วนไม่ถูกจัดการ
 - อยากให้แต่ละกองในกรมฯ มีกิจกรรมร่วมกันมากกว่านี้ เพื่อที่จะได้เกิดความคุ้นเคย ซึ่งจะส่งผลให้การทำงานด้านต่าง ๆ เป็นไปได้ง่ายขึ้น
 - ควรจัด onsite บ้าง / จัดเฉพาะส่วนงานบ้างเพื่อได้พูดคุยปัญหาได้อย่างทั่วถึง
 - ให้ความรู้ระเบียบ - กฎหมาย-ข้อปฏิบัติต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการนำไปใช้ปฏิบัติงาน/บริหารงานบุคคล
 - ที่จัดมาผมคิดว่าดีแล้วครับ
 - ควรมีการจัดกิจกรรมต่อเนื่อง
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอกรมฯ เพื่อโปรดทราบ ก่อน กจ. เวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัดเพื่อทราบต่อไป

(๒) เรียน ออต. (ผ่าน รว. รอบ.)
เพื่อโปรดทราบรายงานตามเสนอนัย (๑)
ก่อน กจ. แจ้งเวียนหน่วยงานทราบต่อไป
หากชอบด้วยดำริ

(นายสราวุธ สมทรัพย์)
ลก. / ๘ ก.ย. ๖๗

รอบ. / ๙ ก.ย. ๖๗

(นางสาวอนงลักษณ์ จีรกาลวสาน)
นบค.ชก.

(นางบุญเกตุ นุชประมูล)
ผก.กจ.

(นางสาววิระนันท์ โลหะสวัสดิ์)
ชช.บค.

(๓) - ทราบรายงานตามเสนอ
- กจ. แจ้งเวียนหน่วยงานทราบต่อไป

(นางสาวกรรวิ สิริธิชีวะภาค)
อธิบดีกรมอุตุนิยมวิทยา
๙ ก.ย. ๖๗

หมายเหตุ: รว. ลาพักผ่อน วันที่ ๙ ก.ย. ๖๗

***ค่านิยมกรมอุตุนิยมวิทยา SO SMART

S : Self development พัฒนาตนเอง

O : On Target มุ่งผลสัมฤทธิ์

S : Service mind มีจิตบริการ

M : Moral มีคุณธรรม จริยธรรม

A : Active กระตือรือร้น มุ่งมั่นในการทำงาน

R : Responsibility มีความรับผิดชอบ

T : Team work ทำงานเป็นทีม

(๔) เรียน รอด./ชช./ผอ.กอง/ผอ.ศูนย์ /พร./ตส. และผอ.กลุ่มต่างๆ ใน ลก. (ผ่าน ผก.กจ., ลนก.)
เพื่อโปรดทราบการรายงานสรุปผลการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่
สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา ปี ๒๕๖๗ และโปรดประชาสัมพันธ์
บุคลากรในสังกัดทราบต่อไป



(นางสาวอนงลักษณ์ จีรกาลวสาน)
นบค.ชก./๑๐ ก.ย. ๖๗


(นางบุญเกิด นุชประมูล)
ผก.กจ./๑๐ ก.ย. ๖๗



(นางสาวชลดา เขาวนจินดา)
ผก.งบ. / รรก.ลก.
๑๐ ก.ย. ๖๗

*****ค่านิยมกรมอุตุนิยมวิทยา SO SMART**

S : Self development พัฒนาตนเอง

O : On Target มุ่งผลสัมฤทธิ์

S : Service mind มีจิตบริการ

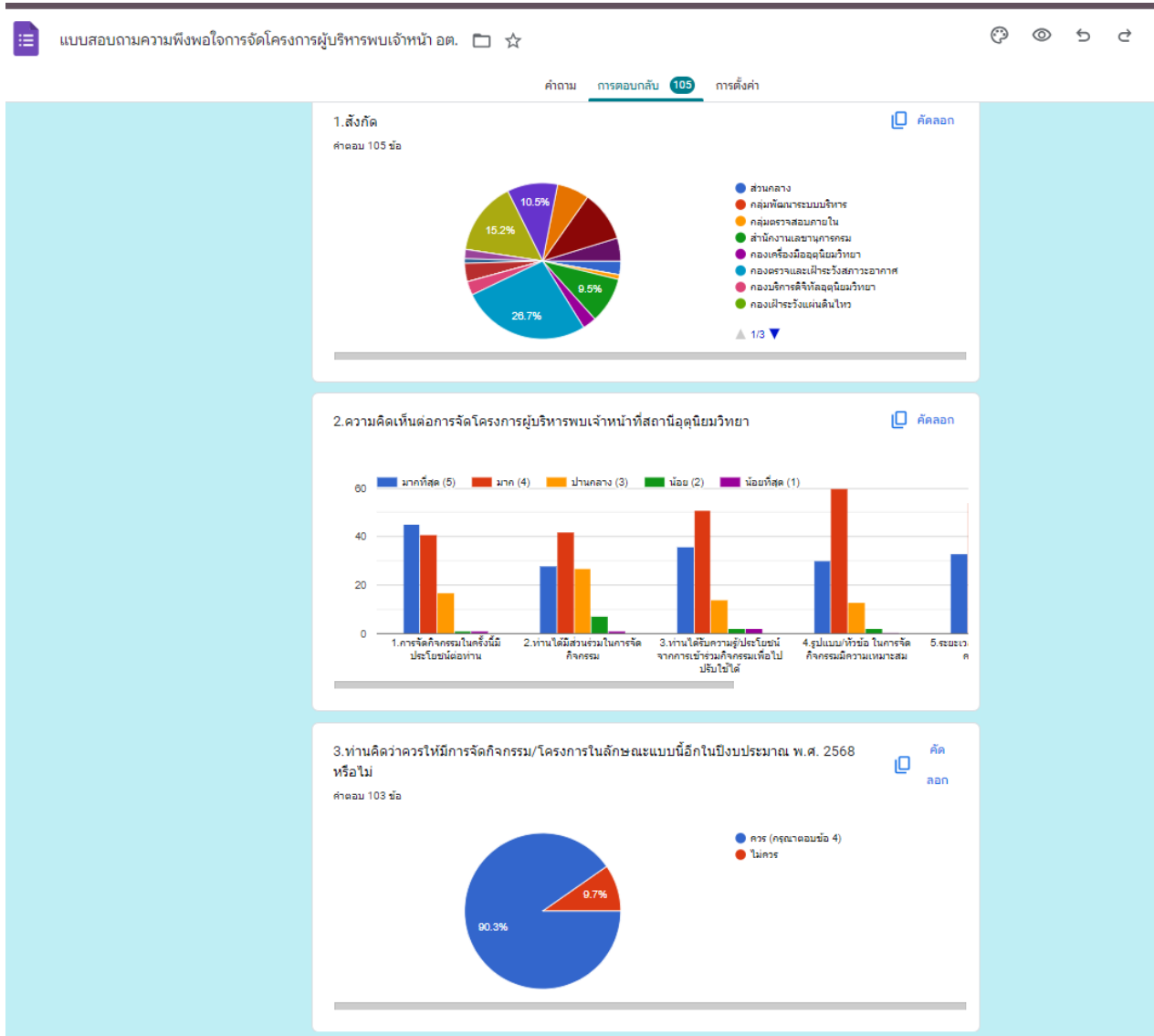
M : Moral มีคุณธรรม จริยธรรม

A : Active กระตือรือร้น มุ่งมั่นในการทำงาน

R : Responsibility มีความรับผิดชอบ

T : Team work ทำงานเป็นทีม

ภาพแสดงการตอบกลับแบบสอบถามความพึงพอใจ



***ค่านิยมกรมอุตุนิยมวิทยา SO SMART

S : Self development พัฒนาตนเอง

A : Active กระตือรือร้น มุ่งมั่นในการทำงาน

O : On Target มุ่งผลสัมฤทธิ์

R : Responsibility มีความรับผิดชอบ

S : Service mind มีจิตบริการ

T : Team work ทำงานเป็นทีม

M : Moral มีคุณธรรม จริยธรรม

สรุปผลการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องมรกต ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี อุตุนิยมวิทยา และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์

การจัดโครงการฯ ดังกล่าวครั้งนี้ ได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอสรุปประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ณ ห้องประชุมมรกต จำนวน ๒๐ คน และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์ จำนวน ๕๓๓ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๕๕๓ คน

๒. นโยบายที่สำคัญที่ผู้บริหารแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ งบประมาณ

- ให้เร่งรัดการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ในส่วนที่เหลืออีก ๖ เดือนนั้น ให้กลุ่มการเงินและบัญชี (งบ.) เร่งจัดสรรให้หน่วยงาน และ งบ. จะดำเนินการโอนงบประมาณไปยังกอง/ศูนย์/สถานี ทั้งนี้ ขอให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการใช้งบประมาณให้ถูกต้องตรงตามหมวดและเป็นไปตามระเบียบ (ยศ./งบ.)
- รายการงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอให้เร่งดำเนินการ โดยรายการงบลงทุนปีเดียว ให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ สำหรับรายการผูกพันใหม่ให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ (ยศ./พด./งบ.)
- คำสาธณูปโภค ขอให้กอง/ศูนย์/สถานี ตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้า/ประปา/โทรศัพท์/ระบบสาธณูปโภค ต่างๆ ที่หมดความจำเป็นหรือไม่ได้ใช้ในราชการแล้วเสนอกรมฯ เพื่อดำเนินการยกเลิก โดย งบ. จะมีหนังสือเวียนสอบถามไปยังกอง/ศูนย์/สถานีต่าง ๆ พิจารณาตรวจสอบ ก่อนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป (พน./ตอ./งบ./ตส.)

๒.๒ สิ้นทรัพย์/ครุภัณฑ์

- สตง. ได้เข้ามาทำการตรวจสอบและได้ปิดการตรวจสอบไปแล้ว ควรมีการสรุปประเด็นปัญหาต่าง ๆ ให้ทาง สตง. ได้รับทราบเป็นกรณีศึกษา เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนของสถานีให้ถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ต่อไป
- การออกหมายเลขครุภัณฑ์/ตรวจสอบครุภัณฑ์/การจำหน่ายบัญชีฯ ขอให้ตรวจสอบให้ถูกต้อง
- สตง. ได้ตรวจสอบบัญชีธนาคารของกรมฯ จำนวน ๑๑ บัญชี ปรากฏว่า ไม่มีการเคลื่อนไหว ๑๐ บัญชี เคลื่อนไหว ๑ บัญชี ที่เป็นบัญชีเงินฝากคลัง เกี่ยวกับสวัสดิการ ซึ่ง สตง. ให้ข้อสังเกตว่าไม่เกี่ยวข้องกับภารกิจของทางราชการ จึงเห็นควรเปลี่ยนชื่อบัญชีให้ถูกต้อง
- การรับบริจาคครุภัณฑ์ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณารับทรัพย์สิน และดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบการรับบริจาค
- กรณีบัญชีที่เปิดในนามกรมอุตุนิยมวิทยา งบ. จะมีหนังสือเวียนสอบถามไปยังหน่วยงานให้ตรวจสอบ หากไม่มีการใช้บัญชีนั้น ๆ ก็ให้ดำเนินการปิดบัญชีต่อไป

๒.๓ นโยบายรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government)

- การเข้าใช้งานระบบ e-saraban รวมทั้งระบบการลงทะเบียนเข้าประชุมโดยให้ลงทะเบียนผ่าน ThaiD ให้ บด. แจ้งรายละเอียดวิธีการใช้งานเพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้าใช้งานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว
- กระทรวงมีนโยบายให้ทุกหน่วยงานปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเป็นดิจิทัล และลดการใช้กระดาษ Paperless ขอให้แต่ละศูนย์ฯ กำกับดูแลในแต่ละสถานีให้ถือปฏิบัติตามนโยบายกระทรวงฯ และขอให้ทุกหน่วยใช้สมุดเยี่ยมอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ได้มอบหมาย ชช.ทส. ร่วมกับ บด. ดำเนินการเพื่อสนับสนุนสถานีต่าง ๆ ทั่วประเทศ

/๒.๔ การปรับ...

๒.๔ การปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

- อต. กำลังจะปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ เพื่อให้รองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะในส่วนของ สอต. จะต้องมีการปรับเปลี่ยนสายงาน จาก พอต. เป็น นอต. เพื่อปฏิบัติการในเชิงวิชาการมากขึ้นโดยการตรวจเฝ้าระวังจะมีการนำเครื่องมืออัตโนมัติเข้ามาใช้แทนคน แต่ในเบื้องต้นจะปรับเปลี่ยน พอต. เป็น นอต. ในส่วนอากาศการบินก่อน เนื่องจากมีมาตรฐานของ WMO และ ICAO ควบคุมอยู่ ขณะนี้อยู่ระหว่างหารือร่วมกับหลายฝ่าย

๒.๕ เครื่องมืออุตุนิยมวิทยา

- การตรวจอากาศปัจจุบันปรับเปลี่ยนเป็นแบบอัตโนมัติมากขึ้น จึงจะต้องมีการปรับการทำงานของบุคลากรในกรมฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ มีการปรับเปลี่ยนคู่มือการปฏิบัติงาน เช่น ให้บุคลากรเป็นผู้ตรวจสอบดูแลการทำงานของระบบ ตรวจสอบความถูกต้อง และแนวทางการปฏิบัติ หากเครื่องมืออัตโนมัติเกิดความขัดข้อง เป็นต้น (คม./ตอ.)

๓. ประเด็นข้อคำถาม และข้อเสนอแนะ

- ๓.๑ การจัดสรรคอมพิวเตอร์ให้กับสถานี อยู่ระหว่างของงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๓.๒ ยศ. แจ้งว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขอให้รองงบประมาณผ่านวาระ ๒ ถึงจะดำเนินการได้ และขอให้ตรวจสอบชื่อโครงการ และวงเงินที่ได้รับจัดสรร รวมทั้งขอให้ศูนย์แจ้งไปยังสถานีในความดูแลเพื่อตรวจสอบโครงการในความรับผิดชอบให้ถูกต้องด้วย
- ๓.๓ เพื่อรองรับการทำงานในรูปแบบดิจิทัล กรมฯ จะมีพื้นที่ Cloud จัดเก็บข้อมูลหรือไม่ สส. ให้ข้อมูลว่า กรมฯ มี mail.go.th เข้าใช้งานได้มีพื้นที่จัดเก็บและออฟฟิต ๓๖๕ ทั้งนี้ หากต้องการใช้งานเพิ่มเติมขอ USER จากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) โดยจะต้องสำรวจความต้องการของบุคลากรก่อนว่ามีมากแค่ไหน
- ๓.๔ ศอ. มีปัญหาการตัดต้นไม้ใหญ่ ขอให้ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และขอความอนุเคราะห์ให้มาทำการตัดต้นไม้ลง เพื่อป้องกันความเสียหายจากต้นไม้ล้มที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
- ๓.๕ อยากขอให้กรมฯ ดำเนินการสอบเทียบเครื่องมือตรวจอากาศเป็นประจำ เพื่อข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน
- ๓.๖ โครงการฝนอัตโนมัติ ฝน อบต. ยังใช้งานอยู่หรือไม่ ให้ พน. เวียนหนังสือแจ้งไป
- ๓.๗ กรณีสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) ต้องการข่าว Local Routine Report และ Local Special Report สำหรับสนามบินสมุย สนามบินสุโขทัย สนามบินตราด และสนามบินตาก ซึ่งไม่มีเครื่องมือตรวจอากาศอัตโนมัติ (AWOS) ควรดำเนินการอย่างไร ผอ.ฝผ. (อดีต ผอ.กบ.) ให้ข้อมูลว่า กรมฯ ไม่มีเครื่องมือตรวจอากาศที่สามารถรายงานข่าวอากาศการบินในจุดดังกล่าว หากใช้ข่าวอากาศผิวพื้นที่ห่างจากจุดขึ้น-ลงของเครื่องบิน อาจส่งผลทำให้นักบินตัดสินใจคลาดเคลื่อนได้ อต. รับฟังปัญหาและจะหาแนวทางการแก้ไขต่อไป โดยต้องหารือกับ กพท. เพื่อหาแนวทางร่วมกัน
- ๓.๘ ค่าล่วงเวลา ขอให้รอคณะกรรมการฯ พิจารณาจัดสรรให้
- ๓.๙ กจ. ชี้แจงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยจะเวียนแจ้งให้ข้าราชการเข้าไปกรอกผลสำเร็จของงานในระบบ DPIS ภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗
- ๓.๑๐ กจ. เวียนแจ้งขอติดตามความก้าวหน้าการประเมินองค์กรคุณธรรมไปแล้วนั้น จึงขอให้ทุกหน่วยรายงานความก้าวหน้ากลับไปยัง กจ. ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ หากมีปัญหาอุปสรรคขอให้ประสานไปยัง กจ. ต่อไป
- ๓.๑๑ โครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา จะจัดขึ้นทุกวันอังคารที่ ๒ ของเดือน หรืออาจมีมากกว่าเดือนละครั้งขึ้นอยู่กับเหตุผลความจำเป็น

/๓.๑๒ ขอให้...

๓.๑๒ ขอให้มีการสอนเรื่องพัสดุและการเงินให้กับนักเรียนอุดุนิยมวิทยารุ่นใหม่ๆ เพื่อมาช่วยทำงานที่สถานี
- มอบหมายคณะกรรมการฯ พิจารณาต่อไป

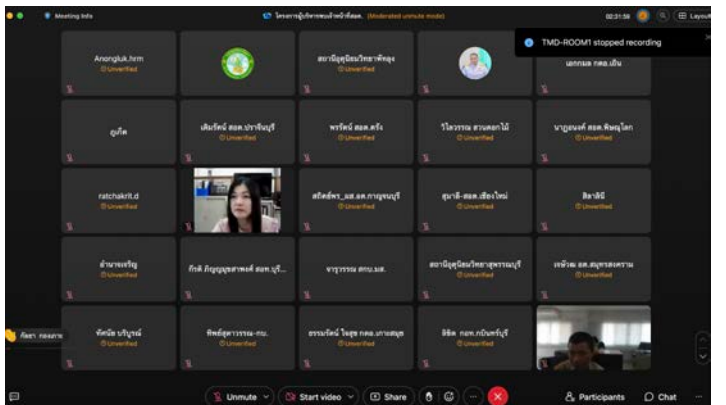
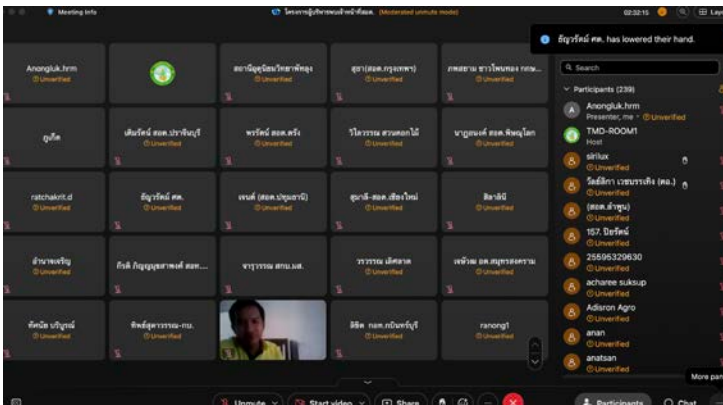
๓.๑๓ พต. แจ้งว่างบดำเนินงาน เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗ ส่วนกลางที่ต้องการจ้างเหมาบริการ/
เช่าใช้บริการต่อเนื่องต้องทำสัญญาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ และขอให้หน่วยงาน
จัดทำรายงานขอจ้างเหมาบริการ/รายงานขอเช่าใช้บริการไปยัง พต. โดยด่วน

๔. นโยบาย ข้อเสนอแนะของ รอบ.

๔.๑ ให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วย ถ่ายทอดการรับรู้เรื่องต่างๆ ไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น
เรื่องงบประมาณ เรื่องบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น เนื่องจากสำนักงาน ป.ป.ช. จะสุ่มสำรวจไปยัง
เจ้าหน้าที่ ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องเป็นผู้กรอกแบบสำรวจ ITA ถึงการรับรู้เรื่องต่าง ๆ ของกรม

๔.๒ อต. จำเป็นต้องพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง โดยการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
เพื่อรองรับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงให้ลงเชิงพื้นที่มากขึ้นและปรับเปลี่ยนสายงาน
บุคลากรให้เป็นนักวิชาการเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งการจัดตั้ง
พรบ.อุดุนิยมวิทยา

ภาพกิจกรรม



สรุปผลการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ (ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง)
วันอังคารที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องมรกต ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี อุตุนิยมวิทยา และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์

ตามที่กรมฯ ได้จัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่ สอต. ของ อต. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ เม.ย. ๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ณ ห้องประชุมมรกต จำนวน ๒๐ คน และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์ จำนวน ๔๘ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๑๘ คน ประกอบด้วยอธิบดี รองอธิบดี เลขานุการกรม ผอ.กอง./ศูนย์ และเจ้าหน้าที่ งบ.ยศ. พต. กจ. ศล. และ สอต. ในสังกัด ศล. ได้เข้าร่วมประชุม ผลจากการประชุมฯ สรุปประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

๑. นโยบายที่สำคัญที่ผู้บริหารแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ งบประมาณ

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านวาระการพิจารณาของสภาเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการประกาศใช้บังคับตามกฎหมาย
- ครม. ได้เห็นชอบมาตรการเร่งรัด การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
ภาพรวม	ร้อยละ 28	ร้อยละ 47	ร้อยละ 82	ร้อยละ 100
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ 33	ร้อยละ 53	ร้อยละ 82	ร้อยละ 100
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ 11	ร้อยละ 24	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

จึงขอให้หน่วยงานในส่วนภูมิภาคเร่งรัดดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้หน่วยรับในศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคและสถานีอุตุนิยมวิทยา โดยเฉพาะงบบุคลากรให้กำหนดระยะเวลาการส่งมอบให้รวดเร็วภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งผลของการใช้จ่ายงบประมาณของ อต. ในไตรมาส ๒ ต่ำกว่าเป้าหมาย

- งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีการปรับปรุงปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		
ขั้นตอนและกิจกรรม	เดิม	ปรับปรุง
การจัดทำงบประมาณ		
คณะรัฐมนตรี เห็นชอบการปรับปรุงแผนการคลังระยะปานกลาง และการปรับปรุงปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 2	ไม่มี	2 เม.ย. 67
คณะรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบ 1) รายละเอียดงบประมาณฯ 2568 พร้อมแนวทางการปรับปรุงงบประมาณฯ 2568 2) การปรับปรุงกรอบวงเงินและโครงสร้างงบประมาณฯ 2568	26 มี.ค. 67 ไม่มี	9 เม.ย. 67
สำนักงานงบประมาณ พิจารณาการปรับปรุงรายละเอียดฯ 2568 และนำเสนอ ครม. คณะรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงรายละเอียดฯ 2568 และมอบให้ สงป. ไปรับฟังความคิดเห็น	27 มี.ค. - 5 เม.ย. 67 9 เม.ย. 67	10 - 17 เม.ย. 67 23 เม.ย. 67
สำนักงานงบประมาณ รับฟังความคิดเห็น และสรุปผลรายงานนำเสนอคณะรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รับทราบผลการรับฟังความคิดเห็น และให้ความเห็นชอบ ข้อเสนอร่าง พ.ร.บ. งบประมาณฯ 2568	10 - 24 เม.ย. 67 7 พ.ค. 67	24 - 30 เม.ย. 67 14 พ.ค. 67
สำนักงานงบประมาณ จัดพิมพ์ร่าง พ.ร.บ. งบประมาณฯ และเอกสารประกอบ คณะรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบ ร่าง พ.ร.บ. งบประมาณฯ และนำเสนอสภาผู้แทนราษฎร	8 - 24 พ.ค. 67 28 พ.ค. 67	15 - 24 พ.ค. 67 28 พ.ค. 67



ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ขั้นตอนและกิจกรรม	คงเดิม
การอนุมัติงบประมาณ	
สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 <u>วาระที่ 1</u>	5 - 6 มิ.ย. 67
สภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 <u>วาระที่ 2 - 3</u>	28 - 29 ส.ค. 67
วุฒิสภา พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	9 - 10 ก.ย. 67
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป	17 ก.ย. 67

ยศ. ได้ขอให้หน่วยงานที่ของงบประมาณเตรียมความพร้อมโดยเฉพาะโครงการที่ต้องผ่าน CEO และต้องเตรียมพื้นที่สำหรับการติดตั้งเครื่องมือเห็นควรประสานการใช้พื้นที่ให้เรียบร้อย

๑. ๒ คำสาธารถูปโภค

๑.๒.๑ ขอให้ศูนย์/สถานี ตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้า/ประปา/โทรศัพท์ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ที่หมดความจำเป็นหรือไม่ได้ใช้ในราชการ ให้รายงานเสนอกรมฯ เพื่อจะได้ดำเนินการยกเลิก - งบ. ได้ดำเนินการสำรวจเรื่องโทรศัพท์ไปแล้ว ส่วนใหญ่เป็นเบอร์ ๐๒ ที่ใช้ในส่วนกลาง และส่งให้ พต. ยกเลิกเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๗ ส่วนมิเตอร์ไฟฟ้า ดำเนินการเวียนสำรวจทุกหน่วยทั่วประเทศ และส่งเรื่องให้เจ้าของโครงการ (ตอ./พน.) เพื่อพิจารณา อาจมีการส่งเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการตรวจสอบ ก่อนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ค่าน้ำประปา/ค่าไฟฟ้า ได้มีการประชุมหารือถึงมาตรการประหยัด เพื่อควบคุมการใช้งาน หรืออาจมีการปฏิบัติงานนอกสถานที่ (work from home :WFH)

๑.๒.๒ ขอให้ศูนย์/สถานี ตรวจสอบเครื่องโทรมาตร ที่ชำรุด/หมดความจำเป็น/ไม่ได้ใช้ในราชการ ให้รายงานเสนอกรมฯ เพื่อจะได้ดำเนินการรื้อถอน

- ศล. รายงานว่า ในส่วนของ ศล. ได้ดำเนินการสำรวจและรื้อถอนบางส่วนมาเก็บไว้ที่สถานี พร้อมแจ้งให้เจ้าของโครงการ (พน.) ทราบแล้ว เช่น สถานีอุตุนิยมวิทยาภูมิกาดำ สถานีอุตุนิยมวิทยาสระเกษ และสถานีอุตุนิยมวิทยาอำนาจเจริญ เป็นต้น รื้อถอนเนื่องจากได้รับแจ้งจากทาง อบต. ขอคืนพื้นที่เพื่อนำไปใช้ประโยชน์

- ตส. ขอให้ตรวจสอบว่าสินทรัพย์ที่รื้อออกมาเป็นของใคร รื้อถอนแล้วให้เก็บรวบรวมไว้ เพื่อจำหน่ายตามขั้นตอนต่อไป และต้องแจ้งมาทาง พน. เจ้าของโครงการ เพื่อการตรวจสอบเลขสินทรัพย์และอัปเดตสถานะของครุภัณฑ์ดังกล่าวต่อไป พน. เจ้าของโครงการต้องทราบว่าสินทรัพย์ของหน่วยงานอยู่ที่ไหนบ้าง โดยให้ พน. ประสานกับ ศล. ในเรื่องของสินทรัพย์และดำเนินการตามที่ ตส. เสนอแนะ

- ขอให้แต่ละสถานีตรวจสอบเครื่องโทรมาตรหากมีต้นไม้ปกคลุม ขอให้ดำเนินการตัดแต่งให้เรียบร้อย เพื่อประสิทธิภาพของการใช้งานที่ดีต่อไป

/รอบ. ให้ข้อคิดเห็น...

- รอบ. ให้ข้อคิดเห็นว่ากรณีโทรมาตรเป็นโครงการที่ดีจึงอยากให้รักษาพื้นที่เอาไว้ เนื่องจากการขอใช้พื้นที่นั้นมีขั้นตอนที่ยุ่งยาก ขอให้ทางศูนย์ฯ แจ้งไปว่ากรมฯ จะอพยพเครื่องและจะขอใช้พื้นที่ต่อได้หรือไม่

๑.๓ รายการสินทรัพย์/ครุภัณฑ์

- ขอให้ตรวจสอบสินทรัพย์/ครุภัณฑ์ว่ารายการไหนมีอยู่จริงจัดทำให้เป็นระบบ เพื่อง่ายต่อการตรวจสอบ โดย ตส. รายงานว่า พต. ร่วมกับ จบ. ได้มีการจัดทำแบบฟอร์ม ๑ และแบบฟอร์ม ๒ เพื่อเป็นแบบฟอร์มกลาง จึงขอให้เจ้าหน้าที่พัสดุกรอกข้อมูลสถานะของครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน

๑.๔ นโยบายรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government)

- กระทรวงฯ มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานให้เป็นดิจิทัล และลดการใช้กระดาษ Paperless ขอให้ศูนย์ฯ กำกับดูแลในแต่ละสถานีให้ถือปฏิบัติตามนโยบายของกระทรวงฯ และขอให้ทุกหน่วยใช้สมุดเย็บมิลิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งในส่วนกลางได้มอบหมาย บด. ร่วมกับ ชช.ทส. ออกแบบการใช้สมุดเย็บมิลิเล็กทรอนิกส์และจะประกาศใช้ต่อไป
- การลงลายมือชื่อการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่สถานีฯ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รอบ. แจ้งว่าขณะนี้อยู่ระหว่างการหารือว่าจะใช้รูปแบบใดในการลงลายมือชื่อการปฏิบัติราชการ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จึงขอให้ใช้สมุดไปพลางก่อน

๑.๕ เครื่องมือตรวจอากาศอัตโนมัติ (AWS)

- กรมฯ มีนโยบายให้สถานีตรวจอากาศด้วยระบบตรวจอากาศอัตโนมัติ (AWS) พร้อมกันทั่วประเทศ โดยจะประกาศใช้ต่อไป ขอให้ ตอ. และ สส. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานวิธีการขั้นตอนและแนวปฏิบัติในการตรวจอากาศอัตโนมัติ โดยเปลี่ยนเป็นข้อมูลรายชั่วโมงตามระเบียบใหม่ของ WMO และข้อมูลที่ AWS ตรวจไม่ได้ เช่น ตรวจเมฆ ทิศนวิสัย เป็นต้นจะต้องใช้คนตรวจตามเดิม
- ขอให้บุคลากรตรวจสอบข้อมูลจาก AWS เทียบกับการตรวจแบบเดิม พร้อมตรวจสอบข้อมูลกับพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อนำไปปรับค่าให้สอดคล้องกับผลการตรวจที่ถูกต้อง
- เมื่อนำ AWS เข้ามาตรวจอากาศแล้ว บุคลากรของสถานีต้องปรับบทบาทใหม่ให้มีส่วนในเชิงวิชาการเพิ่มขึ้น การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และในอนาคตอยากให้ทุกจังหวัดพยากรณ์อากาศเชิงพื้นที่
- ศล. สถานีตรวจอากาศเกษตรปากช่อง งานนอกเหนือจากการตรวจอากาศมีการรายงานสภาพอากาศให้กับกลุ่มเครือข่ายผ่านช่องทางเฟซบุ๊ก และกลุ่มไลน์ พร้อมทั้งอพยพสภาพอากาศช่วงพายุเข้าทุก ๑๕ นาที ส่งข้อมูลให้ผู้ว่าฯ และเข้าร่วมประชุมกับจังหวัด

๑.๖ พรบ. อุตุณิยมวิทยา

- อยู่ในขั้นตอนที่กระทรวงฯ รับไปดำเนินการต่อแล้ว

๑.๗ การจัดทำคู่มือรายงานสนามบิน ตามกรอบของ กพท.

- ให้ คม. เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือ เบื้องต้นให้ คม. ร่วมกับ สกบ. ที่มีสนามบินทุกแห่งที่ติดตั้งเครื่องมืออำนวยความสะดวก ร่วมกันจัดทำคู่มือสนามบิน ขอให้ทางศูนย์/สถานี ให้ความร่วมมือกับทาง คม. ในการให้ข้อมูลเพิ่มเติมในด้านต่างๆ ต้องจัดทำคู่มือสนามบินให้แล้วเสร็จก่อน ๓๐ มิ.ย. ๖๗ ที่สนามบินอุบล นครราชสีมา และบุรีรัมย์ ที่ทาง คม. อาจจะขอความร่วมมือด้านเอกสาร
- คม. เบื้องต้นได้ส่งไฟล์ตัวอย่างคู่มือของ AWOS และ LLWAS ให้กับ ผส.สม. เพื่อช่วยตรวจสอบร่วมกัน หากมีข้อแก้ไข ขอให้แจ้งมาทาง คม. เพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป และขอให้ สกบ. ช่วยรวบรวมรูปภาพส่งให้ทาง คม. ต่อไปด้วย

/รอบ. ให้ข้อคิดเห็นว่า...

- รอบ. ให้ข้อคิดเห็นว่ามาตรฐานอุตุนิยมวิทยาการบิน กรมอุตุนิยมวิทยาต้องทำตามกฎหมายของ กพท. บุคลากรที่ทำงานด้านอุตุนิยมวิทยาการบินต้องทำงานด้วยความละเอียดรอบคอบ เพื่อให้ผ่านตามาตรฐานที่กำหนด

๑.๘ การปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของกรมอุตุนิยมวิทยา

- กรมฯ จะผลักดันเป็นระดับอำนาจการให้มากขึ้น เพื่อสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าให้กับข้าราชการในกรมอุตุนิยมวิทยา

๑.๙ การจัดทำแผนทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)

- อยากให้บุคลากรกรมอุตุนิยมวิทยาหมุนเวียนการทำงาน อาจย้ายหน่วยงาน/สถานี เพื่อสั่งสมประสบการณ์ที่หลากหลาย
- กจ. ตำแหน่งประเภทอำนวยการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งกำหนดไว้ว่าต้องมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามที่ กพ. กำหนดไม่น้อยกว่า ๓ อย่าง ได้แก่ ต่างสายงาน ต่างพื้นที่ ต่างลักษณะงาน อาจเป็นอย่างเดียวกันหรือหลายอย่างรวมกันให้ครบ ๓ อย่าง การจัดทำแผนทางก้าวหน้าในสายอาชีพเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางในการทำงานให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในแต่ละระดับตำแหน่ง เพื่อก้าวขึ้นเป็นผู้บริหารที่เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณภาพ ในการทำงาน ซึ่งในเบื้องต้น กรมฯ ได้เชิญวิทยากรจากสำนักงาน กพ. มาให้ความรู้และฝึกปฏิบัติ ทำแผนฯ ซึ่งขณะนี้ กจ. กำลังร่างแผนและอาจเข้าไปในแต่ละกอง เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้ากำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด หรือแผนในการพัฒนาในแต่ละกลุ่มงานแต่ละส่วนที่จะผ่านไปสู่สมประสงค์ ก่อนเสนอคณะทำงานพิจารณาต่อไป

๑.๑๐ การจัดงานประเพณีสงกรานต์

- ระหว่างวันที่ ๑-๒๑ เมษายน ๒๕๖๗ หลาย ๆ พื้นที่พบกับพายุฤดูร้อน ขอให้ทุกสถานีฯ ติดตามการพยากรณ์สภาพอากาศในพื้นที่ที่รับผิดชอบอย่างใกล้ชิด และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดรับทราบ เพื่อดำเนินการวางแผนป้องกัน/เตือนภัยต่อไป
- ศล. ได้มีการจัดทำ Infographic การพยากรณ์อากาศ เผยแพร่ไปในช่องทางต่าง ๆ และ Tiktok โดยมีผู้เข้าชมประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ กว่าราย

๒. ประเด็นข้อคำถาม ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๒.๑ ปัญหา ศล.

- อินเทอร์เน็ตขาดความเสถียร มีน้ำรั่วซึม
- การ MA ระบบ AWOS ทุก ๓ เดือน ซึ่งมีหลาย ๆ ที่ไม่ได้ไปทุก ๓ เดือน เปลี่ยนเป็น ๖ เดือนได้หรือไม่
- สกบ. ไม่มีบ้านพักเป็นของตนเอง
- สถานีอุตุนิยมวิทยานครราชสีมา มีบุคลากรไม่เพียงพอ ติดไฟดิ่ง ต้องแก้ไขภายใน ๙ พ.ค. ๖๗ การเปลี่ยนตำแหน่งจาก พอด. เป็น นอด. ใช้เวลานานหรือไม่
- กจ. ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการแต่ไม่สามารถระบุเวลาที่ชัดเจนได้ เนื่องจากต้องผ่านการพิจารณาของ อ.ก.พ.กระทรวงฯ ก่อนเสนอไปทางสำนักงาน กพ. พิจารณาต่อไป

๒.๒ สถานีอุตุนิยมวิทยาร้อยเอ็ด ได้รับงบประมาณในการสร้างอาคารชุดที่พักอาศัย ศส. ๓ ชั้น ๖ ห้อง แต่จะขอเปลี่ยนแปลงจุดก่อสร้างได้หรือไม่

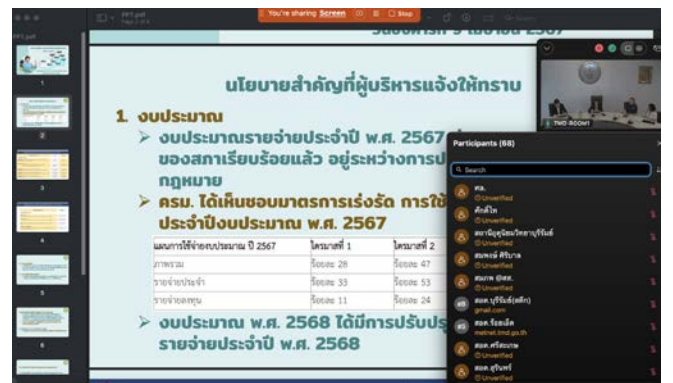
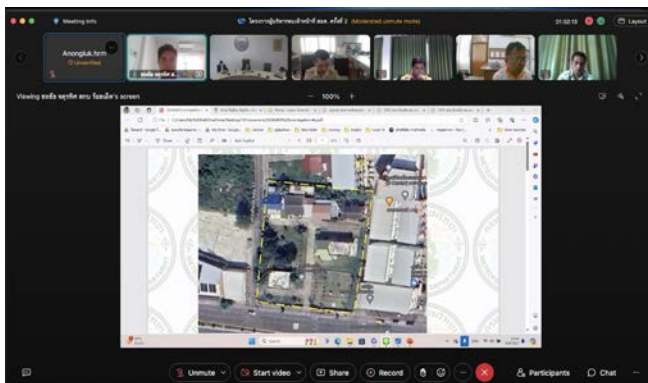
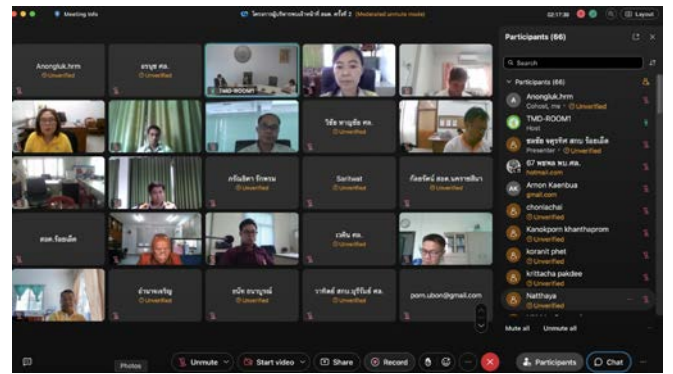
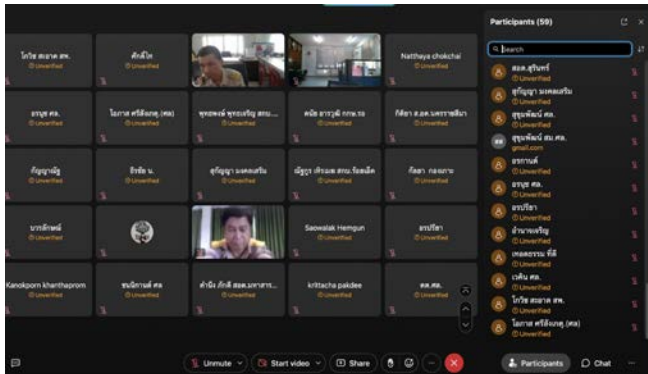
- ยศ. ย้ายได้ หากไม่เปลี่ยนแปลงตำบลและอำเภอไปจากเดิม

๒.๓ สถานีอุตุนิยมวิทยานครราชสีมา ประสบปัญหาขาดแคลนบุคลากร

/๒.๔ กจ. การประเมิน...

- ๒.๔ กจ. การประเมินองค์คุณธรรมต้นแบบ ซึ่ง ศล. ดำเนินการตัวชี้วัด ๑-๓ แล้ว ขอให้ดำเนินการต่อในตัวชี้วัด ๔-๙ เพื่อรวบรวมส่งตามกำหนดเวลาต่อไป
- ๒.๕ กจ. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) หากมีผู้ติดต่อภายนอก/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/เครือข่าย ขอให้ นำ QR code EIT ให้ผู้ติดต่อภายนอก ประเมินกรมอุตุฯ ด้วย
- ๒.๖ ยศ. ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะนำเสนอเข้า ครม. ภายในวันที่ ๑๔ พ.ค. ๖๗ จึงขอความอนุเคราะห์ ผอ.ศูนย์ แจ้งให้สถานีในสังกัด ตรวจสอบตำบล อำเภอ ที่ตั้ง และชื่อโครงการให้ถูกต้อง
- ๒.๗ พต. แจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานและตัวอย่างเอกสารการบริหารพัสดุ วัสดุ/ครุภัณฑ์ การจำหน่าย การตรวจสอบพัสดุประจำปี ตามหนังสือบันทึกข้อความที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๗/๕๗๗๘ ลว. ๑๓ ธ.ค. ๖๖ แล้ว และ พต. จะมีการถ่ายทอดความรู้ในโอกาสต่อไป
๓. นโยบาย ข้อเสนอแนะของ รอบ.
- ให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วย ถ่ายทอดการรับรู้เรื่องต่างๆ ไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เช่น PMQA ITA เป็นต้น เนื่องจากสำนักงาน ป.ป.ช. จะสุ่มสำรวจไปยังเจ้าหน้าที่ ซึ่งเจ้าหน้าที่ต้องเป็นผู้กรอกแบบสำรวจ ITA ถึงการรับรู้เรื่องต่าง ๆ ของกรมอุตุฯ
-

ภาพกิจกรรม



สรุปผลการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องมรกต ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี อุตุนิยมวิทยา และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์

ตามที่กรมฯ ได้จัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่ สอต. ของ สอต. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค. ๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ณ ห้องประชุมมรกต จำนวน ๑๖ คน และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์ จำนวน ๔๗๗ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๙๓ คน ประกอบด้วยอธิบดี รองอธิบดี เลขานุการกรม ผอ.กอง./ศูนย์ และเจ้าหน้าที่ งบ. ยศ. พต. กจ. บท. อบ. สอต. รวมทั้งผู้ที่สนใจจากกองอื่น ๆ ได้เข้าร่วมประชุม ผลจากการประชุมฯ สรุปประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

๑. นโยบายที่สำคัญที่ผู้บริหารแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ งบประมาณ

- รายการปีเดียว ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้น เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗
- รายการก่อกำหนดผูกพันข้ามปีงบประมาณที่เป็นรายจ่ายลงทุนรายการใหม่ ควรดำเนินการก่อกำหนดผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗
- เร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ๒๕๖๗

๑.๒ การใช้ระบบตรวจอากาศอัตโนมัติ (AWS)

- กระทรวงฯ มีนโยบายมุ่งเน้นการใช้ระบบดิจิทัลในการพัฒนาระบบการวิเคราะห์ข้อมูลและตรวจสอบสภาพอากาศโดยเฉพาะ Now Forecast ด้วยการใช้เทคโนโลยี AI เข้ามาช่วย เพื่อความแม่นยำของการพยากรณ์อากาศ ทำให้เกิดประสิทธิภาพด้านการรายงานสภาพอากาศและแจ้งเตือนเหตุการณ์ต่างๆ ให้กับประชาชนได้อย่างทันทั่วถึง
- ต่อ. ได้จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการตรวจอากาศอัตโนมัติ (AWS) รายชั่วโมง
- สำหรับสถานีใดที่เกิดปัญหาการใช้งาน/เครื่องขัดข้อง ขอให้แจ้ง ต่อ. และ คม. เพื่อดำเนินการแก้ไข

๑.๓ ครุภัณฑ์/สินทรัพย์/วัสดุ/อุปกรณ์

- ให้ลงหมายเลขครุภัณฑ์กำกับไว้ทุกรายการ และจัดทำทะเบียนคุมให้เรียบร้อย
- ให้ทุกสถานีสำรวจรายการที่หมดความจำเป็น หรือชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ให้ดำเนินการจำหน่าย เช่น ระบบโทรมาตร AWS จอแสดงอุณหภูมิ ขอให้ดำเนินการส่งคืนและแจ้งยกเลิกการใช้งานไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- มอบ ตส. ติดตามและประสานงานทุกหน่วยให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ พร้อมรายงานผลให้กรมฯ ทราบทุกสัปดาห์

๑.๔ โครงสร้างกรมอุตุนิยมวิทยา และ PMQA ๔.๐

- กรมฯ จะผลักดันเป็นระดับอำนวยการให้มากขึ้นจากเดิม เพื่อสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าให้กับข้าราชการในกรมอุตุนิยมวิทยา
- ขอให้ทุกหน่วยเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการในช่วงประมาณ พ.ค.-มิ.ย. ๖๗ เพื่อวิเคราะห์โครงสร้างและการปรับปรุงตำแหน่งเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และบุคลากรเกิดความผูกพันกับองค์กร รวมถึงการจัดทำ PMQA ๔.๐ มอบหมายให้รอบ. และ สอ. รับผิดชอบในการจัดการประชุมดังกล่าว
- กรมฯ ได้ขอรับจัดสรรอัตรากำลังพนักงานราชการเพิ่มในปี ๒๕๖๘-๒๕๗๑ จำนวน ๒๔๐ อัตรา มอบหมาย กจ. และ ชช.บค.

/๑.๕ ความคืบหน้า...

๑.๕ ความคืบหน้าการจัดทำร่างกฎหมาย/พรบ.อุนิยามวิทยา

- นต. จัดส่งเอกสารเพิ่มเติมตามที่กระทรวงฯ ร้องขอแล้ว
- มอบหมายให้ นต. ติดตามอย่างใกล้ชิด

๑.๖ การประหยัด ลดใช้พลังงาน ค่าสาธารณูปโภค

- ขอให้ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ช่วยกันประหยัดค่าใช้จ่าย สาธารณูปโภค โดยขอให้ใช้ในรายการเท่าที่จำเป็นเท่านั้น ทั้งนี้ งบ. ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับทุกหน่วยและรายงานกรมฯ ทราบทุกสัปดาห์
- งบ. ค่าสาธารณูปโภค ปี ๒๕๖๖ กรมฯ ค้างชำระ เดือน มิ.ย.-ก.ค. มีผลทำให้ต้องขออนุมัติเงินงบกลาง ปี ๒๕๖๗ ไปชำระ ประมาณ ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท อาจมีผลกระทบในเรื่องการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ สำหรับในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จากการตรวจสอบค่าโทรศัพท์สำนักงานสามารถลดค่าใช้จ่ายได้ประมาณ ๔๐,๐๐๐-๕๐,๐๐๐ บาท/เดือน

๑.๗ นโยบายรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government)

- กระทรวงฯ มีนโยบายการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และกำหนดเป็นตัวชี้วัดของหน่วยงาน รวมถึงการลดใช้กระดาษ Paperless ดังนั้น ขอให้ทุกหน่วยงานใช้ระบบดังกล่าว โดยเฉพาะระบบจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณ มอบหมายให้ พต. และ งบ. จัดประชุมออนไลน์ชี้แจงและซักซ้อมทำความเข้าใจภายในเดือน พ.ค. ๖๗
- จัดหาคอมพิวเตอร์ให้สถานีฯ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายการเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมี สส. เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ซึ่ง สส. ได้เสนอเรื่องขอใช้งบเหลือจ่ายไปยัง งบ. แล้ว

๑.๘ การทำงานเชิงรุก

- ขอให้ทุกสถานีปรับปรุงแบบการทำงานเชิงรุก ทั้งการสร้างเครือข่าย การติดต่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารด้านอุนิยามวิทยา ให้กับประชาชน ผู้นำชุมชน หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้สื่อสารส่งข้อมูลให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์

๑.๙ การจัดงาน “วันอาภากร” วันที่ ๑๙ พฤษภาคมของทุกปี

- เป็นวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์ของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้าอาภากรเกียรติวงศ์ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ (๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๖๖) ซึ่งเป็นที่เคารพของทหารเรือไทย ในฐานะที่ทรงเป็นผู้วางรากฐาน และพัฒนากิจการกองทัพเรือไทย และกิจการกรมอุนิยามวิทยา ได้กำหนดให้วันที่ ๑๙ พฤษภาคมของทุกปีเป็นวันอาภากรพร้อมกับขนานพระนามพระองค์ท่านเป็น "พระบิดาของกองทัพเรือไทย" ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๓๖ สำหรับปี ๒๕๖๗ นี้ ตรงกับวันอาทิตย์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รวม ๑๐๑ปี จึงขอให้ทุกหน่วยจัดงานตามความเหมาะสม

๒. ประเด็นข้อคำถาม ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๒.๑ คอ. เนื่องด้วยต้นไม้ใหญ่โคนไปติดรั้ว อาจทำให้รั้วพังได้ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จึงของบประมาณเพื่อดำเนินการจ้างเหมาตัดต้นไม้ดังกล่าวประมาณ ๓๐,๐๐๐-๔๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ คอ. ของบประมาณในการซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ ศล. การก่อสร้าง สกบ.ร้อยเอ็ด สามารถย้ายจุดก่อสร้างได้หรือไม่ จากการหาหรือยังไม่ทราบแน่ชัดเรื่องเจ้าของพื้นที่ ซึ่งหากต้องการวัดที่ดิน ต้องเสียค่ารังวัดที่ดิน

- รอบ. ให้เจ้าหน้าที่หารือกับกรมธนารักษ์และกรมที่ดินเพื่อให้ได้ความชัดเจน แล้วนำเสนอกรมฯ ทราบ ก่อนหาแนวทางในการดำเนินการต่อไป

- ๒.๔ ศล. สํารวจพบ AWS ขํารุด/ขัดข้อง จึงขอความอนุเคราะห์ คม. เข้าซ่อมแซม
- ๒.๕ สอต.ยโสธร ไม่มีรั้วทำให้มีบุคคลภายนอกบุกรุกเข้ามาในพื้นที่สถานี จึงรู้สึกไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จึงของบประมาณในการสร้างรั้ว ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๖ ศล. หากมีนักข่าวมาขอสัมภาษณ์ ผอ.สถานี สามารถให้สัมภาษณ์นักข่าวได้หรือไม่
- สถานีที่ขึ้นตรงกับศูนย์ หากเป็นข้อมูลเชิงลึก ขอให้ศูนย์กำกับดูแล
- ๒.๗ กจ. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) แบ่งเป็น ๓ ส่วน
๑) IIT เป็นการประเมินโดยบุคคลภายใน โดย กจ. จะจัดประชุมเพื่อชี้แจงข้อคำถามและให้บุคลากรกรมฯ ตอบแบบ IIT ไปพร้อมกัน
๒) EIT เป็นการประเมินโดยบุคคลภายนอก เป้าหมายต้องมีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๐๐ คน แต่ขณะนี้ได้ ๑๗ คน จึงขอความอนุเคราะห์ กอง/ศูนย์/สอต. หากมีผู้ติดต่อภายนอก/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/เครือข่าย ขอให้หน้า QR code EIT ให้ผู้ติดต่อภายนอก ประเมินกรมอุตุนิยมวิทยาด้วย
๓) OIT ส่วนนี้กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และสำนักงาน ป.ป.ช. ให้คะแนนแล้ว
- ๒.๘ กจ. การประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ขอให้ กอง/ศูนย์ รายงานผลการดำเนินการให้ กจ. ภายในวันที่ ๔ มิ.ย. ๖๗
- ๒.๙ ผอ.บด. พระบรมฉายาลักษณ์หากเก่าแล้ว ขอให้เปลี่ยนใหม่ให้สมพระเกียรติ
- ๒.๑๐ สอต.นราธิวาส ถูกขู่วางระเบิด เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จึงของบประมาณเพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด
- งบประมาณเหลือจ่าย
- ๒.๑๑ ค่าตอบแทนนอกเวลา ปี ๒๕๖๗ จะมีโอกาสได้ครบทั้ง ๑๒ เดือนหรือไม่ และจะได้เมื่อไหร่
- งบ. ประมาณ พ.ค.-มิ.ย. ซึ่งได้ ๒ เดือน
- ยศ. ค่าทำงานล่วงเวลาตั้งงบประมาณไป ๑๒ เดือนในทุกรอบ แต่อยู่ที่สำนักงานงบประมาณจะจัดสรร
- ๒.๑๒ สามารถนำ อายุงาน + วุฒิ ป.ตรี เพื่อปรับปรุงตำแหน่ง พอต. ให้สูงขึ้นได้หรือไม่
- ยังไม่มีหลักเกณฑ์ ก.พ. รองรับ
- ๒.๑๓ ในอนาคตจะมีการปรับโครงสร้างบุคลากร ให้มีช่างประจำอยู่ที่สนามบินเพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือตรวจอากาศการบิน บ้างหรือไม่
- ๒.๑๔ มีโอกาสบ้างไหมที่ กษ.สกลนคร จะได้อัตราครบ ๓ คน เนื่องจากหากการลาเกิดขึ้น สอต. (ตรวจอากาศในเมือง) ต้องจัดเจ้าหน้าที่ ๑ คนไปช่วยราชการ ซึ่งปกติมี ๓ คนและมีภารกิจในส่วนองงานจังหวัดด้วย โดยในเดือนตุลาคมนี้จะมีเจ้าหน้าที่ กษ.สกลนคร เกษียณ ๑ คน ซึ่งจะเหลือ เจ้าหน้าที่คนเดียว หรือหากเป็นไปได้ในอนาคตข้างหน้าจะสามารถยุบทั้ง ๒ กลุ่มงานมารวมกันได้หรือไม่
- ๒.๑๕ สอต. ขอความอนุเคราะห์ในการจัดสรรบุคลากรเพิ่มเนื่องจากสถานีมีภารกิจรายงาน เช่น งานตรวจอากาศผิวพื้น งานตรวจอากาศชั้นบน งานวิทยุ งานพัสดุ งานการเงินและบัญชีการเบิกจ่ายต่างๆ
- ๒.๑๖ ขอเสนอความเห็นให้กรมฯ เพิ่มกรอบอัตรากำลังข้าราชการ หรือ พนักงานราชการ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน/หรือพัสดุ ให้สถานีอุตุนิยมวิทยาประจำจังหวัด จังหวัดละ ๑ คน
- ทุกหน่วยสามารถเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการในช่วงประมาณ พ.ค.-มิ.ย. ๖๗ เพื่อวิเคราะห์โครงสร้างและการปรับปรุงตำแหน่งเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และบุคลากรเกิดความผูกพันกับองค์กร

๒.๑๗ สามารถจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานได้หรือไม่ เนื่องจากที่มีอยู่เดิมชำรุด

- รองบประมาณเหลือจ่าย

๒.๑๘ สอต.อุตรดิตถ์ เนื่องจากมีพายุลมฟ้าคะนอง ลมกระโชกแรง จึงทำให้เกิดความเสียหายกับสถานี เช่น เสาวัดลมหัก กระฉกแตก หลังคาโรงรถเปิด เป็นต้น เบื้องต้น สน. ได้รับรายงานจาก สอต. แล้ว และทำหนังสือรายงานมายังกรมฯ แล้ว จึงของบประมาณที่จะซ่อมแซมต่อไปด้วย

๒.๑๙ ค่าทำบัตรเข้าพื้นที่หวงห้ามของท่าอากาศยาน สามารถเบิกได้หรือไม่

- กบ. หากมีภารกิจงานเกี่ยวข้องก็สามารถเบิกได้

๒.๒๐ เนื่องจากส่วนตรวจอากาศการบิน ศอ. ปัจจุบันมีภารกิจ รายงานข่าว METAR ทุก ๓๐ นาที ตลอด ๒๔ ชม. /รายงานข่าว MET REPORT ทุก ๓๐ นาที ตลอด ๒๔ ชม. และรายงานข่าวผิวพื้นทุก ๓ ชม. ซึ่งปัจจุบันโครงสร้างของส่วน อก. ทั้งหมดมีเพียง ๖ คน ประกอบกับ กพท. ได้เข้าตรวจสอบล่าสุดได้ให้ข้อสังเกตว่าอัตรากำลังไม่เหมาะสมกับปริมาณงาน ดังนั้นถ้ากรมฯ ให้ทาง อก. ตรวจราย ๑ ชม. ด้วย งานมันจะค่อนข้างหนักไป เนื่องจากการตรวจการบินต้องมีการเฝ้าระวังในการออกข่าว พิเศษตลอดเวลา (SPECI และ SPECIAL) จึงอาจส่งผลเสียต่องานด้านการบินซึ่งเป็นภารกิจหลัก ประกอบกับ เครื่อง AWS ติดตั้งอยู่กับคนละจุดกับที่ทำงานปัจจุบันด้วยครับ

- ตอ. ตรวจรายชั่วโมงมุ่งใช้ AWS เป็นหลัก และให้คนดูแลความเรียบร้อยของเครื่องมือและสถานี

๒.๒๑ สอต.เชียงราย ปัจจุบันนี้ยังมีการพิมพ์ แผ่น กบ ๑๔๐๑ ก หรือไม่ ถ้าไม่พิมพ์เพิ่ม มีแนวทางในการลงข้อมูลการตรวจอากาศการบินในอนาคตอย่างไร

- เนื่องจากแบบรายงานดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการทำ ISO จึงขอให้ กบ. รับเรื่องไปดำเนินการหารือกับ กพท. แต่ขณะนี้ให้ดำเนินการตามเดิมไปก่อน

๒.๒๒ สอต.นครนายก ในอดีตจนถึงปัจจุบัน กรมฯ ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์และสถานีตรวจวัดต่าง ๆ ของหน่วยงานในกรมฯ ตามต่างจังหวัดเพิ่มมากขึ้น แต่ สอต. จังหวัดเองบางที่ไม่ทราบเลยว่าในจังหวัดของตัวเองมีอุปกรณ์อะไรบ้างที่เป็นของกรมฯ

- ให้เจ้าของโครงการประสานกับ สอต. ด้วย

๒.๒๓ ศบ. ตามนโยบายกรมฯ ต้องการทำให้ศูนย์ฯ และสถานีทำงานเชิงรุกกับเครือข่ายนั้น พบปัญหาด้านการพยากรณ์อากาศระยะสั้นและปานกลางเฉพาะพื้นที่ เช่น ระดับตำบลและอำเภอ ยังไม่ได้รับการสนับสนุนโมเดลจากกรมฯ และจากการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ พบปัญหาคือ กรมฯ ไม่ได้แจ้งเรื่องการคาดการณ์ฝนรายปี ให้ศูนย์และสถานีทราบเป็นทางการ ทราบว่ามีการประชุมร่วมระหว่าง พอ. และ พน. เกี่ยวกับการพยากรณ์ฝนปีปัจจุบัน อยากให้แจ้งกับศูนย์ฯ สถานีด้วย จะได้ให้ข้อมูลในทิศทางเดียวกัน

- หากจะมีการประชุมขอให้ศูนย์/สถานีประสานขอข้อมูลมาที่ส่วนกลางเป็นกรณีไป

๒.๒๔ ขอแนวทางการลดใช้กระดาษหรือการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

- พต. การจัดซื้อจัดจ้างสามารถใช้ไฟล์เอกสารจาก e-GP นำเข้าระบบสารบรรณเพื่อดำเนินการต่อได้ และในอนาคตจะมีการจัดอบรมออนไลน์

๒.๒๕ ในอนาคตอุตุนิยมวิทยาการบินมีแนวโน้มที่จะได้รับค่าประกาศนียบัตร ด้านอุตุนิยมวิทยาการบินหรือไม่

- รอบ. ต้องรอ พรบ.อุตุนิยมวิทยาแล้วเสร็จ

๒.๒๖ คม. มีโครงการออกสอบเทียบเครื่องมือบาโรมิเตอร์ และบำรุงรักษาเครื่องมือตรวจอากาศของต่างจังหวัดเมื่อไหร่ (เพราะนานแล้วที่ไม่ได้มา) และในตอนนี้สติ๊กเกอร์ตัวอักษรป้ายยากรณ์หมดอายุครบปีที่ คม. จัดทำไว้เกิน ๒ ปีแล้ว สติ๊กเกอร์เริ่มหลุดลอก แล้ว คม. จะมีโครงการมาเปลี่ยนสติ๊กเกอร์ให้ใหม่หรือไม่

- ออต. ให้ คม. จัดทำแผนการสอบเทียบและซ่อมแซมเครื่องมือตาม สอต. แล้ว

๒.๒๗ สกบ. ที่ปฏิบัติงานในสนามบินเอกชน กรมฯ สามารถจัดตารางเวรให้มีชั่วโมงการทำงานเหมือนข้าราชการทั่วไป (จันทร์-ศุกร์) คือไม่ทำล่วงเวลา เพื่อให้สามารถรับสวัสดิการที่ทางบางกอกแอร์เวย์จัดสรรให้ได้หรือไม่ (ปัจจุบันทราบไม่สามารถรับได้ เนื่องจากว่าเป็นราชการไม่สามารถรับเงินจากหน่วยงานภายนอก/คือคิดว่าข้าราชการ น่าจะสามารถรับงานเสริมอื่นได้หากเป็นการทำงานนอกเวลางานปกติ ไม่ทราบกรมฯ มีแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องนี้หรือไม่ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับ นอต. ที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะที่สมุยซึ่งมีการย้ายออกเสมอ เนื่องจากภาระงานหนักมากและค่าครองชีพสูงมาก

- ออต. รับเรื่องไว้พิจารณา

๒.๒๘ สอต.สกลนคร ปรีक्षाเรื่องวิธีการดำเนินการโครงการก่อสร้างบ้านพักอาศัย

- รอบ. ขอให้จัดการเรื่องพื้นที่ให้เรียบร้อยก่อนของบประมาณ โดยเบื้องต้นเจ้าของพื้นที่เดิมต้องคืนพื้นที่ให้กรมธนารักษ์ก่อน แล้วกรมอุตุฯ จึงขอใช้พื้นที่ต่อไป

๓. นโยบาย ข้อเสนอแนะของ รอบ.

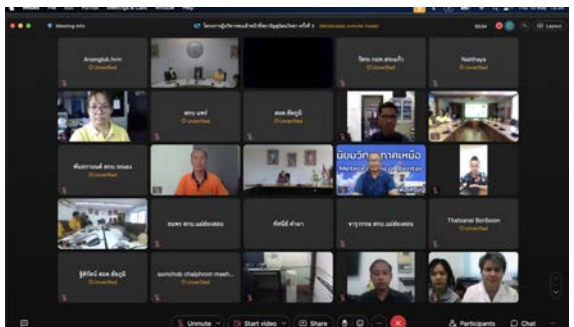
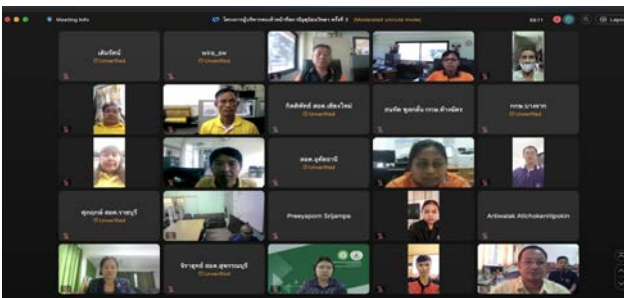
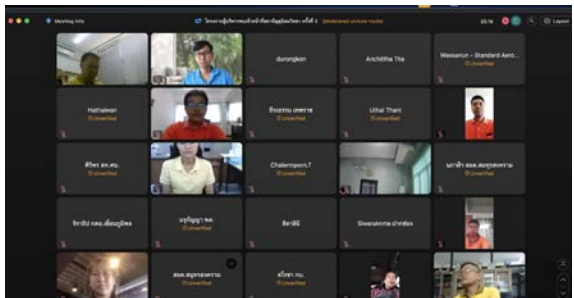
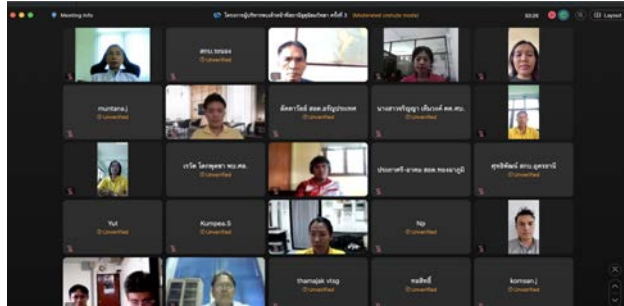
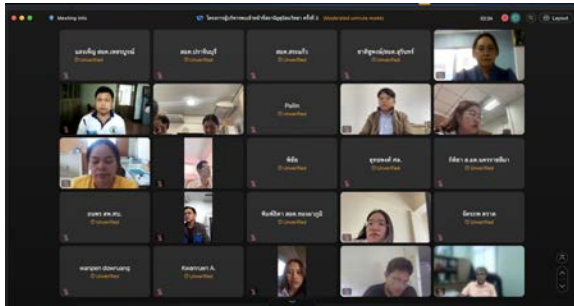
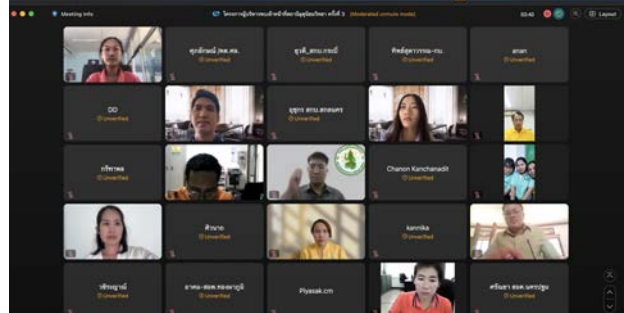
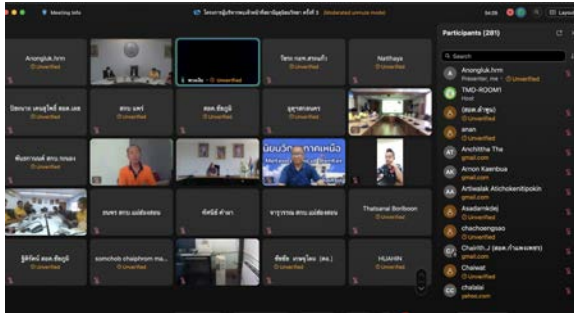
- ให้ สอต. ส่งสำเนาเอกสารที่กรมฯ ขอใช้พื้นที่ไปยังกรมธนารักษ์ ส่งมาเก็บรวบรวมไว้ที่ พด.

- ให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วย ถ่ายทอดการรับรู้เรื่องต่างๆ ไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และนำแบบ EIT ให้ผู้ติดต่อภายนอก ประเมินกรมอุตุฯ วิทยาด้วย

๔. นโยบาย ข้อเสนอแนะของ รอบ.

- ให้ทุกหน่วยเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง

ภาพกิจกรรม



สรุปผลการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องมรกต ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี อุตุนิยมวิทยา และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์

ตามที่กรมฯ ได้จัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่ สอต. ของ อต. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ ก.ค. ๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ณ ห้องประชุมมรกต จำนวน ๑๓ คน และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์ จำนวน ๓๕๖ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๖๙ คน ประกอบด้วยอธิบดี รองอธิบดี เลขาธิการกรม ผอ.กอง./ศูนย์ และเจ้าหน้าที่ งบ.ยศ. พด. กจ. บท. อบ. สอต. รวมทั้งผู้ที่สนใจจากกองอื่น ๆ ได้เข้าร่วมประชุม ผลจากการประชุมฯ สรุปประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

๑. นโยบายที่สำคัญที่ผู้บริหารแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การใช้ระบบตรวจอากาศอัตโนมัติ (AWS)

- ต่อ. ได้จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการตรวจอากาศอัตโนมัติ (AWS) รายชั่วโมง โดยให้สถานีทำสำเนาคู่มือไว้ศึกษาเพื่อให้ดำเนินการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วประเทศ โดยชาวอากาศรายชั่วโมงจะใช้ข้อมูลจากระบบ AWS ส่วนชาวอากาศราย ๓ ชั่วโมง จะใช้ข้อมูลจากระบบ Metnet เป็นชาวอากาศแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ สำหรับการบันทึกข้อมูลในสมุด อต.๑๑๐๑ ให้ใช้ข้อมูลจากระบบ Metnet

๑.๒ อต. รับนโยบายจากรัฐบาลให้ติดตามสถานะอากาศในช่วงฤดูฝน จึงขอให้กอง/ศูนย์/สถานี ดูข้อมูลเรดาร์ ดูแนวโน้มฝนสะสม ช่วยตรวจติดตามสภาพอากาศอย่างใกล้ชิด เพื่อแจ้งประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้พร้อมรับมือกับสภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลง

๑.๓ ความคืบหน้าการจัดทำร่างกฎหมาย/พรบ.อุตุนิยมวิทยา

- นต. จัดทำร่าง พรบ. เตรีมส่งไปยังกระทรวงฯ

๑.๕ งบประมาณ

- ขอให้ทุกหน่วยให้ความร่วมมือกับ ยศ. หาก ยศ. ขอข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อประกอบการจัดทำคำของบประมาณ ๒๕๖๘
- รายการปีเดียว ให้หน่วยรับงบประมาณพิจารณากำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็วขึ้น เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗
- เร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ๒๕๖๗
- งบ. งบประมาณ ๒๕๖๗ มีมติ ครม. ให้เบิกจ่าย ๙๓% ใช้จ่าย ๑๐๐% ภายใน ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ ขอให้ทุกหน่วยเร่งทำสัญญาท่อนี้ให้ทัน

๑.๖ เนื่องในโอกาสสมทวมงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๖ รอบ หรือ ๗๒ พรรษา ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รัฐบาลจึงขอเชิญชวนหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป ร่วมแสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ให้หน่วยงานจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ อย่างสมพระเกียรติ

๑.๗ ครุภัณฑ์/สินทรัพย์/วัสดุ/อุปกรณ์

- ให้ลงหมายเลขครุภัณฑ์กำกับไว้ทุกรายการ และจัดทำทะเบียนคุมให้เรียบร้อย
- ให้ทุกสถานีสำรวจรายการที่หมดความจำเป็น หรือชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ให้ดำเนินการจำหน่าย

/๑.๘ การประหยัด...

๑.๘ การประหยัด ลดใช้พลังงาน ค่าสาธารณูปโภค

- ขอให้ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ช่วยกันประหยัดค่าใช้จ่าย สาธารณูปโภค โดยขอให้ใช้ในรายการเท่าที่จำเป็นเท่านั้น

๒. ประเด็นข้อคำถาม ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๒.๑ รอง ผวจ.อุทัยธานี ได้สอบถามมาว่า กรมอุตุนิยมวิทยาจะมีเครื่องมือที่ตรวจวัดสภาพอากาศและพยากรณ์อากาศเฉพาะจุดพื้นที่ที่แม่น้ำลำคลองถึงระดับตำบล หรืออำเภอเมื่อใด มีแผนงานหรือโครงการเพิ่มเครื่องมือและศักยภาพการพยากรณ์ที่แม่น้ำลำคลองท้องถิ่น ในอนาคตอีกกี่ปีข้างหน้า มีแผนหรือไม่อย่างไร

- ออต. ให้ ตอ. วางแผนติดตั้งเครื่องมือในพื้นที่ห่างไกล ทั้งนี้ต้องตรวจสอบพื้นที่นั้น ๆ ว่าจะสามารถต่อไฟฟ้าได้หรือไม่
- ตอ. มีแผนการสำรวจจุดติดตั้งและการขออนุญาต โดยพิจารณาตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในพื้นที่บริเวณที่มีความสำคัญ เช่น เขื่อน จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับต้น ๆ

๒.๒ การของบประมาณเพื่อก่อสร้างอาคารสถานีใหม่/บ้านพักข้าราชการใหม่ กรมมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาว่าจะให้สถานีไหนได้งบประมาณในปีนั้น ๆ อย่างไร (บางสถานีขอไปหลายครั้งมากกว่าจะได้รับจัดสรร หรือบางสถานีก็ยังไม่ได้รับจัดสรรเลยครับ)

- ยศ. จะรวบรวมคำขอจากทุกหน่วยงาน เพื่อเสนอที่ประชุมผู้บริหาร โดยที่ประชุมจะพิจารณาจากอายุการใช้งาน สภาพของอาคาร/บ้านพัก ความพร้อมของเอกสาร ปร.๔ ปร.๕ แบบรูปรายการงานก่อสร้าง และสถานที่ดำเนินงาน ซึ่งได้จัดลำดับความสำคัญก่อนหลัง แต่ได้เสนอคำขอให้ทุกรายการทั้งนี้การได้รับจัดสรรงบประมาณขึ้นอยู่กับการพิจารณาของสำนักงบประมาณเป็นสำคัญ
- ยศ. ขอติดตามความคืบหน้าการก่อสร้างที่ สอต.มุกดาหาร และ สอต.สุราษฎร์ธานี (เกาะสมุย)
- สอต.มุกดาหาร มีปัญหาผู้รับเหมาไม่เข้าทำงานและติดต่อไม่ได้ ขอแนวทางการแก้ไขปัญหา
- พต. แนะนำสามารถแจ้งเป็นผู้ทำงานได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๓ นอกจากการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงตามมาตรา ๑๐๓ หากปรากฏว่าคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงได้ และจะต้องมีการปรับตามสัญญาหรือข้อตกลงนั้นหากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละสิบของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้างให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาดำเนินการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ยินยอมเสียค่าปรับให้แก่หน่วยงานของรัฐโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาได้เท่าที่จำเป็น และพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๓ ในกรณีที่มีเหตุบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงต่อไปนี้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงกับคู่สัญญา

(๑) เหตุตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) เหตุอันเชื่อได้ว่าผู้ขายหรือผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานหรือทำงานให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) เหตุอื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือในสัญญาหรือข้อตกลง

(๔) เหตุอื่นตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

การตกลงกับคู่สัญญาที่จะบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาได้เฉพาะในกรณีที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐโดยตรงหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเพื่อแก้ไขข้อเสียเปรียบของหน่วยงานของรัฐในการที่จะปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงนั้นต่อไป...

/-สอต.สุราษฎร์ธานี...

- สอด.สุราษฎร์ธานี ได้ประกาศประกวดราคาฯ รอบ ๒ แล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ พิจารณาเอกสารของผู้เสนอราคา

๒.๓ เงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการปีนี้จะได้กี่เดือน

- งบ. ประมาณ ๒ เดือน พ.ค. และ มิ.ย. อยู่ระหว่างจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน

๒.๔ เครื่องมือตรวจอากาศอัตโนมัติทดแทนสถานีฝนอำเภอ มีโอกาสเกิดขึ้นได้ไหมครับ

- ออด. มีโอกาสเกิดขึ้น

๒.๕ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ตจว.) ยกเลิกเถอะครับ ใช้ในราชการน้อยมาก จะประหยัดงบประมาณราชการได้

- ให้พิจารณาถึงความจำเป็น

๒.๖ ขอให้เพิ่มงบค่าน้ำมันเชื้อเพลิงขึ้นอีกค่ะ เพราะว่าออกนอกพื้นที่เพิ่มมากขึ้น ค่าน้ำมันก็แพงขึ้นด้วยค่ะ

- งบ. สำนักงบประมาณจัดสรรให้ฐานเดิมทุกปีคือ ๒.๑ ล้านบาท ซึ่งอยู่ในกรอบใหญ่ของงบดำเนินงาน
- ตอ. การใช้รถราชการให้คำนึงถึงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ขอให้ทำคำขออนุญาตใช้รถราชการให้ถูกต้องตรงตามระเบียบ

๒.๗ ขอสอบถามความชัดเจนเรื่อง งบประมาณการสร้างรั้วของ สอด.ยโสธร เนื่องจากว่าใกล้สิ้นปีงบประมาณ จะได้เตรียมความพร้อมไว้ครับ

- ยศ. ในเบื้องต้นรายการดังกล่าว ได้รับการพิจารณาให้ใช้งบเหลือจ่ายแล้ว ซึ่ง ยศ. เวียนหนังสือขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการโอนเปลี่ยนแปลงกับสำนักงบประมาณแล้ว เมื่อวันที่ ๙ ก.ค. ๖๗ โดยขอให้ส่งให้ ยศ. ภายในวันที่ ๑๑ ก.ค. ๖๗

- พด. ระหว่างรอกงบประมาณสามารถแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ และจัดทำขอบเขตของงานได้ เมื่อได้รับงบประมาณจึงจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๘ โครงการซื้อคอมพิวเตอร์ มีรวมปริ้นเตอร์ด้วยไหมครับ เพราะปริ้นเตอร์ที่ใช้อยู่ ใช้นานมากแล้วครับ เริ่มชำรุด

- สส. ไม่มีปริ้นเตอร์

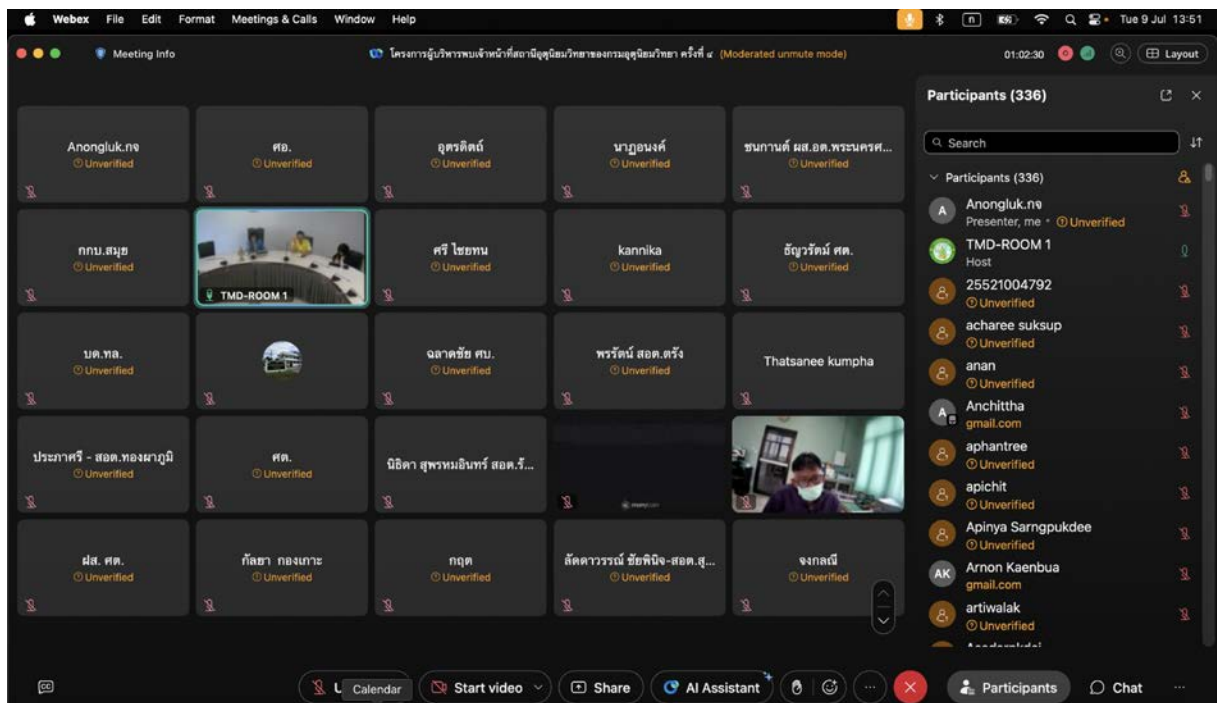
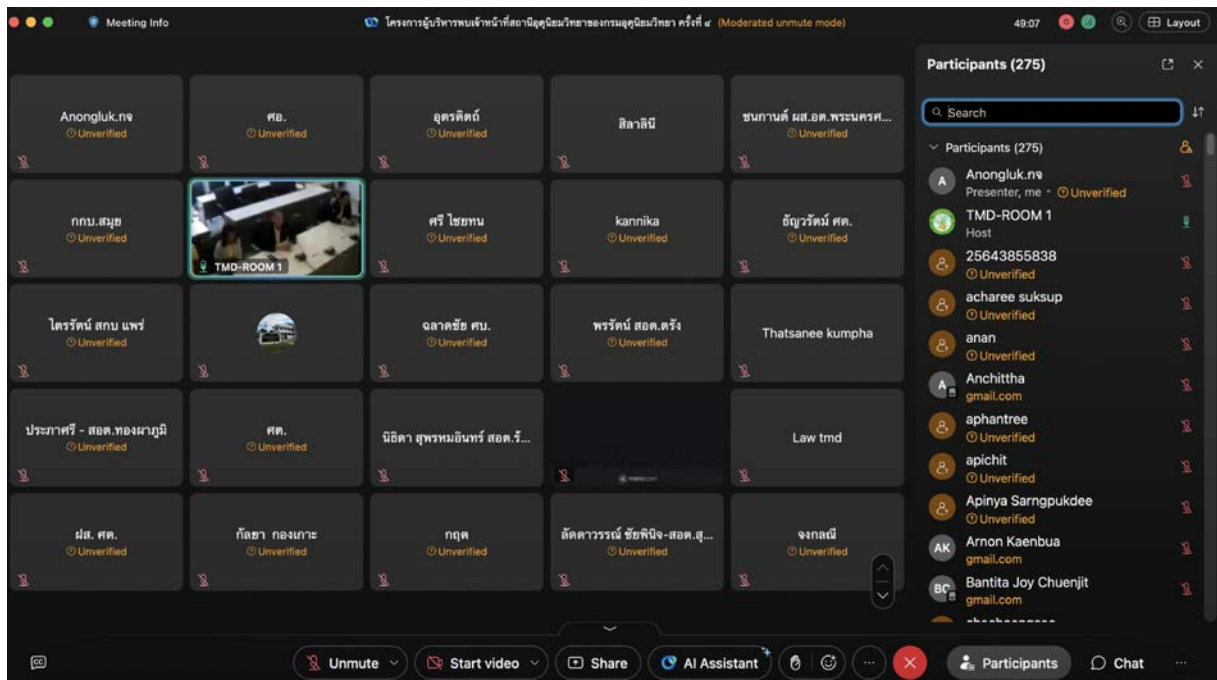
๒.๙ สอด.เขาเขียว จะได้รับการปรับปรุงสถานี แต่ไม่อยากได้ฝ้า เนื่องจากพื้นที่ขึ้นจะทำให้ขึ้นราได้ง่าย และยากต่อการบำรุงรักษา

- ออด. รับทราบ จะแจ้งให้คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงานทราบต่อไป

๒.๑๐ สอด.อุทัยธานี สามารถเปลี่ยนโปรโมชั่นโทรศัพท์เคลื่อนที่เองได้หรือไม่

- งบ. สามารถดำเนินการได้หากไม่เป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายหรือค่าใช้จ่ายลดลง ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการแต่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากกรมให้ไปดำเนินการ เนื่องจากเป็นเบอร์กรม

ภาพกิจกรรม



Webex File Edit Format Meetings & Calls Window Help

Meeting Info โครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานศึกษาของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศฯ (Moderated unmute mode) 01:52:08 Layout

Participants (356)

Search

MP MET PATTANI
gmail.com

M Met568
metnet.tmd.go.th

muntana.j
Unverified

muttayom12.34@gmail.com
Unverified

NM nantawan.k
gmail.com

napa
Unverified

Naphasorn
Unverified

Narisa@กกท.บางจาก
gmail.com

Nat
Unverified

nawaphon
Unverified

Nikom.P
Unverified

nutchaya จบ.
Unverified

Anongluk.กช
Unverified

กัลยา กองเกาะ
Unverified

กฤต
Unverified

จกณณ
Unverified

กนก.สมุช
Unverified

ศรี ไชยชน
Unverified

kannika
Unverified

อัญรัตน์ ศค.
Unverified

บศ.พล.
Unverified

จลาชัย คบ.
Unverified

พรรัตน์ สอด.ตรัง
Unverified

Thatsanee kumpha

ประภาศรี - สอด.ทองนาภูมิ
Unverified

ศค.
Unverified

นิธิดา สุพรหมอินทร์ สอด.ร...
Unverified

ธีระ เสง้งง่าย
Unverified

นศ. ศค.
Unverified

Unmute Start video Share AI Assistant Participants Chat

สรุปผลการจัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่สถานีอุตุนิยมวิทยาของกรมอุตุนิยมวิทยา
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องมรกต ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี อุตุนิยมวิทยา และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์

ตามที่กรมฯ ได้จัดโครงการผู้บริหารพบเจ้าหน้าที่ สอต. ของ อต. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ ส.ค. ๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ณ ห้องประชุมมรกต จำนวน ๑๘ คน และผ่านทางระบบประชุมออนไลน์ จำนวน ๓๒๙ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๔๗ คน ประกอบด้วยอธิบดี รองอธิบดี เลขาธิการกรม ผอ.กอง./ศูนย์ และเจ้าหน้าที่ งบ. ยศ. พต. กจ. บท. อบ. สอต. รวมทั้งผู้ที่สนใจจากกองอื่น ๆ ได้เข้าร่วมประชุม ผลจากการประชุมฯ สรุปประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

๑. นโยบายที่สำคัญที่ผู้บริหารแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ความคืบหน้าการจัดทำร่างกฎหมาย/พรบ.อุตุนิยมวิทยา

- นต. อยู่ระหว่างการประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องก่อนส่งเอกสารให้กระทรวงฯ

๑.๒ ขั้นตอน/วิธีการตรวจอากาศอัตโนมัติ (AWS)

- AWS เป็นเครื่องมือตรวจอากาศอัตโนมัติ แต่จะมีบางพารามิเตอร์ยังคงต้องใช้คนตรวจอยู่

๑.๓ สิทธิทรัพย์สิน/ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง

- ตส. คตป. ของกระทรวงฯ ได้มีหนังสือถึงกรมฯ แจ้งแนวทางการตรวจสอบและประเมินผล ภาคราชการประจำปี ๒๕๖๗ ประเด็นการบริหารสินทรัพย์ของส่วนราชการ กำหนดให้ คตป. ประจำกระทรวงรายงานสินทรัพย์ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และยังไม่ประสงค์จะทบทวนการใช้ประโยชน์ โดยให้สำรวจและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ตามแบบฟอร์มที่ งบ. จัดทำขึ้น และส่งกลับภายใน วันที่ ๒๐ ส.ค. ๖๗

- งบ. ขอให้ทุกหน่วยสำรวจสถานะของอาคาร ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี ๒๕๕๖-๒๕๖๖ เพื่อจะได้นำทรัพย์สินนั้นไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน สามารถสอบถามได้ที่ งบ. ตส. และ Open Chat กลุ่มแก้ไขปัญหาวัสดุและครุภัณฑ์ TMD

- สตึกเกอร์ติดรถยนต์ราชการ ขอให้ อถ. สำรวจความต้องการ รพ. เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ สตึกเกอร์ให้ถูกต้องตามระเบียบ

- ตส. ขอให้ทุกหน่วยเขียนหมายเลขสินทรัพย์ และหมายเลข อต. ที่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ถูกต้องตามระเบียบ

- สส. การจัดซื้อคอมพิวเตอร์ อยู่ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง หากได้คอมพิวเตอร์มาแล้วจะจัดสรรให้ทุกหน่วยต่อไป

๑.๔ ให้ คม. รับผิดชอบตรวจเช็คและซ่อมแซมเครื่องมืออุตุนิยมวิทยาทั่วประเทศ

๑.๕ งบประมาณ

- ยศ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขณะนี้ผ่านวาระ ๑ แล้ว ซึ่ง ยศ. ทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยทราบยอดงบประมาณแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตั้งคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- สำหรับรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ แต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปี ๒๕๖๗ ขณะนี้อยู่ระหว่างการโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณกับสำนักงบประมาณ

/๑.๖ ผลคะแนน...

๑.๖ ผลคะแนน ITA

- กจ. ได้รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือบันทึกข้อความที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๕/๘๔๑ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ พร้อมปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

๑.๗ โครงสร้าง PMQA

- จะปรับเปลี่ยนโครงสร้าง PMQA ให้ดีขึ้น ให้สถานีปรับเปลี่ยนการทำงานให้ทันสมัยและให้นักวิชาการประจำอยู่ทุกสถานีเพื่อให้มีการพยากรณ์เชิงพื้นที่
- มอบ พร. รับผิดชอบตัวชี้วัด

๒. ประเด็นข้อคำถาม ปัญหา และข้อเสนอแนะ

๒.๑ ความคืบหน้าแผนการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานอุตุนิมวิทยา เป็นนักอุตุนิมวิทยาของส่วนอากาศการบินทั่วประเทศ

- กจ. อยู่ระหว่างการดำเนินการตามแผน กรมเสนอเข้า อกพ. กระทรวงฯ แล้ว ซึ่งกระทรวงให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๗ ไว้แล้วนั้น กรมฯ อยู่ระหว่างจัดทำคำขอกำหนดตำแหน่งในการยุบเลิก ไปยัง ก.พ. ต่อไป

๒.๒ ศล. ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมาขอคืนพื้นที่จาก สกบ.นครราชสีมา ซึ่งต้องย้ายจากชั้น ๓ ไปชั้น ๔ จึงขอความอนุเคราะห์กรมฯ ช่วยดำเนินการในการย้ายดังกล่าว

- มอบ คม. สำรวจพื้นที่ก่อนดำเนินการย้ายต่อไป

๒.๓ ศล. ได้รับแจ้งจาก สอต.ยโสธร ขอย้ายอุปกรณ์ในโครงการ TMD portal เนื่องจากจุดเดิมที่ติดตั้งอยู่เจ้าของได้ย้ายที่อยู่ไป

- บด. ขอให้ประสานมาทาง ผอ.บด.

๒.๔ ศน. สอบถามความก้าวหน้าการบรรจุพนักงานราชการ ตอนนี้มีคนทำงาน บป. เพียง ๒ คน นานกว่า ๒ ปีแล้ว

- กจ. อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งขณะนี้ กจ. ทำความตกลงไปยังสำนักงานงบประมาณ (สงป.) เมื่อวันที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๗ ขณะนี้รอการตอบกลับจาก สงป.

๒.๕ สอบถามเรื่องการสอบเทียบบาร์โอมิเตอร์

- คม. มีแผนการดำเนินการไว้แล้วและจำดำเนินการให้เป็นไปตามแผนต่อไป

๒.๖ ขอให้เพิ่มความถี่ในการตรวจเรดาร์

- ออต. ขอรื้อหรือผู้เกี่ยวข้องจะสามารถปรับค่าได้หรือไม่

๒.๗ KM ครึ่งต่อไป อยากให้มีความรู้เรื่องการอ่านข้อมูลเรดาร์ฝน และงานพัสดุ

- มอบ พร. รับไปพิจารณา

๒.๘ สอต.พิษณุโลก สอบถามงบที่ทำถนนคอนกรีตไว้ ได้หรือไม่

- ยศ. อยู่ระหว่างโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณ

๒.๙ สอต.พะเยา สอบถามงบประมาณสร้างรั้ว ได้หรือไม่

- ยศ. อยู่ระหว่างโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณ

๒.๑๐ ยศ. งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เข้าสู่ไตรมาสที่ ๔ ขอให้กอง/ศูนย์ เร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่มติ ครม. กำหนด โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายภาพรวมร้อยละ ๙๓ แต่ขณะนี้ผลการเบิกจ่ายภาพรวม ณ ๓๑ ก.ค. ๖๗ ได้ร้อยละ ๕๓.๒๗ ซึ่งยังต่ำกว่าเป้าหมายอยู่ร้อยละ ๓๙.๗๓

ภาพกิจกรรม

