



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กรมอุตุนิยมวิทยา สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๓๙๙ ๔๐๒๓

ที่..... ดศ ๐๓๐๑/๑๔๖๕

วันที่..... ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง..... ขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๒

เรียน ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ด่วนที่สุด ที่ ดศ ๐๒๐๐.๑๔/ว ๒๕๓๒ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งแจ้งกรอบแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ดำเนินการจัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ภายในระยะเวลาที่กำหนด และให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินการไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในรอบที่ ๒ รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และให้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน นั้น

กรมอุตุนิยมวิทยา ขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ ๒ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ พร้อมทั้งจัดส่งไฟล์เอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kanoksin.j@mdes.go.th และได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชมภารี ชมภูรัตน์)

อธิบดีกรมอุตุนิยมวิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ศปท. กระทรวง	ชื่อหน่วยงาน	การอนุมัติของผู้บริหาร	การเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน	Link เผยแพร่
ศปท. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	กรมอู่ניยมวิทยา	ผ่านการอนุมัติแล้ว	ดำเนินการแล้ว	<a href="https://www.tmd.go.th/aboutus/ita">https://www.tmd.go.th/aboutus/ita</a>
(หัวข้อการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง)				
ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ	
๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุใช้ดุลยพินิจเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการ ในการตรวจรับและการขยายเวลาโดยไม่มีเหตุอันควร	สูงมาก	๑.๑ ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนสำหรับโครงการฯ	ปิดประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนให้ข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	<a href="https://www.tmd.go.th/media/ita-pdf/๐๓๕-๓.pdf">https://www.tmd.go.th/media/ita-pdf/๐๓๕-๓.pdf</a>
		๑.๒ กำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง	เวียนแจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากรรับรู้ รับทราบ	<a href="https://www.tmd.go.th/media/aboutus/O35.pdf">https://www.tmd.go.th/media/aboutus/O35.pdf</a>
		๑.๓ ประกาศมาตรการการใช้ดุลยพินิจในการตรวจรับพัสดุ	ปิดประกาศมาตรการการใช้ดุลยพินิจให้ข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	<a href="https://www.tmd.go.th/media/ita-pdf/๐๓๕-๑.pdf">https://www.tmd.go.th/media/ita-pdf/๐๓๕-๑.pdf</a>
๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและรายงานผลการตรวจรับพัสดุไม่ครบถ้วน ไม่ได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุจริง เอกสารไม่ถูกต้อง ตรวจรับงานก่อนระยะเวลา	สูงมาก	๒.๑ จัดทำแนวทาง/คู่มือการตรวจรับพัสดุ/การจัดซื้อจัดจ้าง	กลุ่มบริหารพัสดุ ได้เวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัดเกี่ยวกับแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา และการบริหารพัสดุของกรมอู่นิยมวิทยา เพื่อกำกับแนวทาง อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ	<a href="https://www.tmd.go.th/media/aboutus/O35.pdf">https://www.tmd.go.th/media/aboutus/O35.pdf</a>
		๒.๒ ประกาศมาตรการควบคุมการตรวจรับพัสดุ สำหรับโครงการฯ	กลุ่มบริหารพัสดุ ได้เวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัดเกี่ยวกับแนวการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้ลายมืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งรวมไปถึงแนวทางการตรวจรับพัสดุ ที่ต้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	<a href="https://www.tmd.go.th/media/personnel/ita/tmd๒๑-๒๕๖๖.pdf">https://www.tmd.go.th/media/personnel/ita/tmd๒๑-๒๕๖๖.pdf</a>
		๒.๓ ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน	ปิดประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนให้ข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	<a href="https://www.tmd.go.th/media/ita-pdf/๐๓๕-๓.pdf">https://www.tmd.go.th/media/ita-pdf/๐๓๕-๓.pdf</a>