



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ

กรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นประจำทุกปี และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เล็งเห็นว่าสามารถพัฒนาและปรับปรุงตนเองเพื่อยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นไปได้ โดยการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาทำการวิเคราะห์หาจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา ปรับปรุง และกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ข้าราชการทราบ และถือปฏิบัติร่วมกันต่อไป

กรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑. ที่มา

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ที่กำหนดตัวชี้วัดคือ ร้อยละ ๘๐ ซึ่งหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ มีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มีกรอบการประเมินแบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ๑) การปฏิบัติหน้าที่
- ๒) การใช้งบประมาณ
- ๓) การใช้อำนาจ
- ๔) การใช้ทรัพย์สินราชการ
- ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๘) การปรับปรุงการทำงาน
- ๙) การเปิดเผยข้อมูล
- ๑๐) การป้องกันการทุจริต

โดยประเมินจากแหล่งข้อมูล ๓ แหล่ง คือ

- ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
- ๒) ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)
- ๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ซึ่งหน่วยงานภาครัฐที่รับการประเมินจะได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนา เพื่อให้เกิดการดำเนินงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้กรมอุตุฯ สามารถนำข้อมูลผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม จึงนำผลการประเมินในปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ข้อบกพร่องจุดที่ต้องพัฒนาและปรับปรุงในดีขึ้น โดยนำมากำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมอุตุฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ผ่านทางระบบ ITAS โดยกรมอุตุนิยมวิทยาได้รับคะแนนการประเมินในภาพรวม ๘๒.๘ คะแนน ระดับผลการประเมิน ระดับ B



จากกราฟใยแมงมุมแสดงผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ พิจารณาตามตัวชี้วัด พบว่า คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด ดังนี้

๑. การป้องกันการทุจริต	คะแนน ๑๐๐.๐๐
๒. การปฏิบัติหน้าที่	คะแนน ๘๘.๗๔
๓. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	คะแนน ๘๒.๖๕
๔. คุณภาพการดำเนินงาน	คะแนน ๘๒.๒๙
๕. การปรับปรุงการทำงาน	คะแนน ๗๙.๘๗
๖. การใช้อำนาจ	คะแนน ๗๙.๔๕
๗. การเปิดเผยข้อมูล	คะแนน ๗๖.๕๖
๘. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	คะแนน ๗๓.๑๓
๙. การใช้งบประมาณ	คะแนน ๗๑.๗๕
๑๐. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	คะแนน ๗๐.๔๒

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากตารางผลคะแนนของกรมอุตุนิยมวิทยา ปรากฏว่า ผลคะแนนการประเมิน ๓ แบบวัด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

แบบวัด	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนนเฉลี่ย
แบบวัดการรับรู้ ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๗๔	๗๖.๗
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๗๑.๗๕	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๗๙.๔๕	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๓.๑๓	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๐.๔๒	
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๒๙	๘๑.๖
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพของการสื่อสาร	๘๒.๖๕	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๗๙.๘๗	
แบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๗๖.๕๖	๘๘.๒๘
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	
คะแนนภาพรวม			๘๒.๘

การแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลรายตัวชี้วัด เพื่อหาประเด็นที่ต้องแก้ไข โดยจะนำมาจากหัวข้อการประเมินที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๗๐ คะแนน พร้อมกับวิเคราะห์ประเด็นที่สามารถพัฒนาได้ ดังนี้

แบบ วัด	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน รวม	ผลการวิเคราะห์	
			ประเด็นที่ต้องแก้ไข	การพัฒนา
IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๗๔	-การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด -การเรียกรับผลประโยชน์ -การให้ผลประโยชน์	-การจัดทำ Flow ใน แต่ละงานตามภารกิจ หลักของกรมฯ -สร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติหน้าที่
	การใช้งบประมาณ	๗๑.๗๕	-การใช้จ่ายงบประมาณ (คุ่มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์)	-ผู้บังคับบัญชาต้องให้ ความสำคัญ และ ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับ

แบบ วัด	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน รวม	ผลการวิเคราะห์	
			ประเด็นที่ต้องแก้ไข	การพัฒนา
			<ul style="list-style-type: none"> - การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง - การจัดซื้อจัดจ้าง (โปร่งใส ตรวจสอบได้) - การเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ 	<p>แผนฯ ให้บุคลากรรับทราบทั่วกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุมการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการตามระเบียบและมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสฯ - มีช่องทางในการเปิดโอกาสให้ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
	การใช้อำนาจ	๗๙.๔๕	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน - การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานหรือให้ทุนอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงานมีการมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษรและเชื่อมโยงการถ่ายทอดตัวชี้วัดลงสู่ระดับบุคคล รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลงาน - หน่วยงานมีเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน ให้ทุนการศึกษาอย่างชัดเจน
	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๓.๑๓	<ul style="list-style-type: none"> - ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานของหน่วยงาน มีความสะดวก/ เป็นไปอย่างถูกต้อง - แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ระเบียบแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการ - กำกับติดตามให้มีการดำเนินการตามระเบียบและแนวปฏิบัติ
	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๐.๔๒	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

แบบ วัด	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน รวม	ผลการวิเคราะห์	
			ประเด็นที่ต้องแก้ไข	การพัฒนา
			<p>-ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข</p> <p>-การเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต</p> <p>-ความคิดเห็นต่อประเด็น ดังนี้ สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง</p>	
EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๒๙	<p>- การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอน และเวลาที่กำหนด</p> <p>-เจ้าหน้าที่ที่ติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการดำเนินการอย่างเท่าเทียม</p> <p>-เจ้าหน้าที่ที่ติดต่อให้ข้อมูล/ให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล</p> <p>-เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน</p> <p>-หน่วยงานดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก</p>	<p>-มีคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีและเป็นสากล</p> <p>-มีการเผยแพร่ลงบน Website หลัก ของหน่วยงาน</p>
	ประสิทธิภาพของการสื่อสาร	๘๒.๖๕	<p>-หน่วยงานมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน และชี้แจงหรือตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p>	<p>-ลงข้อมูลใน web site ให้ครบถ้วน</p>

แบบ วัด	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน รวม	ผลการวิเคราะห์	
			ประเด็นที่ต้องแก้ไข	การพัฒนา
			-หน่วยงานมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่	- เพิ่ม ช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่
	การปรับปรุงการ ทำงาน	๗๙.๘๗	-เจ้าหน้าที่ปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/บริการให้ดีขึ้น -หน่วยงานปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/บริการให้ดีขึ้น -หน่วยงานนำเทคโนโลยีมาใช้ ดำเนินงาน/บริการให้เกิดความ สะดวกรวดเร็ว -หน่วยงานปรับปรุงการดำเนินงาน/ ให้บริการโปร่งใสมากขึ้น	-ทุกหน่วยงานจัดทำ แนวทางการปรับปรุง การปฏิบัติงานและ เผยแพร่ใน Website กำหนดช่วงระยะเวลาที่ ดำเนินการปรับปรุง
OIT	การเปิดเผยข้อมูล	๗๖.๕๖	-ข้อมูลผู้บริหารองค์กรประกอบไม่ ครบถ้วน - Q&A -ข้อมูลเชิงสถิติการใช้ให้บริการ	- ต้อง แสดงรายนาม ผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วย ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง รูปภาพ ช่องทางการติดต่อ (เบอร์โทร อีเมล) - ต้อง เป็นช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถ สอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถ สื่อสารให้คำตอบกับ ผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะ เป็นการสื่อสารได้สองทาง - ต้อง แสดงข้อมูลสถิติ การให้บริการตามภารกิจ ของหน่วยงาน

แบบ วัด	ตัวชี้วัด	ผลการ ประเมิน รวม	ผลการวิเคราะห์	
			ประเด็นที่ต้องแก้ไข	การพัฒนา
			<p>-รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการ</p> <p>-นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>-การดำเนินการตามนโยบายการ บริการทรัพยากรบุคคล</p> <p>-ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต</p>	<p>-ต้องแสดงผลสำรวจ ความพึงพอใจการ ให้บริการตามอำนาจ หน้าที่หรือภารกิจของ หน่วยงาน</p> <p>-ต้องแสดงนโยบายที่ เกี่ยวข้องกับการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มี จุดมุ่งหมายหรือ วัตถุประสงค์ เพื่อ ก่อให้เกิดการบริหาร ทรัพยากรที่มีความ โปร่งใสและคุณธรรม</p> <p>- ต้อง แสดง ก า ร ดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากร บุคคล ที่มีความสอดคล้อง กับนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>-ต้องแสดงช่องทางที่บุคคล ภายนอกสามารถแจ้งเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p>
	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	-ดำเนินการจัดทำมาตรการต่าง ๆ เพื่อป้องกันการทุจริต	ด า เนิ น ก า ร จั ด ท า มาตรการต่าง ๆ เพื่อ ป้องกันการทุจริต และ รักษามาตรฐานผลการ ประเมิน

๔. ข้อเสนอแนะจากผู้ประเมิน

ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด OIT ซึ่งสะท้อนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด IIT และ EIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

๔.๑ แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ ๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ ๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทำงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

๔.๒ แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวกที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๔.๓ แบบวัด OIT เป็นการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ ๙ และ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ โดยต้องคำนึงถึงคือ “คุณภาพของข้อมูล และความยากง่ายในการเข้าถึงข้อมูลของประชาชน” ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลผู้ประเมินจะพิจารณาจาก ๒ องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบของการเปิดเผย และองค์ประกอบของข้อมูล โดยจะต้องสอดคล้องตามเงื่อนไขครบถ้วน ทั้ง ๒ องค์ประกอบ ซึ่งข้อมูลที่เผยแพร่ต้องสามารถเข้าถึงได้ผ่าน URL ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีหัวข้อหรือตำแหน่งที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าใจและเข้าถึงได้ง่าย

ทั้งนี้ จากผลการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปี ๒๕๖๓ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลได้ ๗๖.๕๖ คะแนน โดยมีตัวชี้วัดย่อย จำนวน ๗ ข้อ ซึ่งผู้ประเมิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ไม่ได้ตรวจให้คะแนนโดยให้ความคิดเห็น ดังนี้

ข้อคำถาม	ความเห็น	คำชี้แจง	แนวทางแก้ไข
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	องค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน โดยขาดข้อมูลช่องทางการติดต่อ	ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลรายชื่อคณะผู้บริหาร และหมายเลขติดต่อ แยกหน้าเพจกัน	ต้องแสดงรายนามผู้บริหารของหน่วยงานประกอบด้วย ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง รูปภาพ ช่องทางการติดต่อ (เบอร์โทร อีเมล)
๐๘ Q&A	ไม่มีช่องทางสำหรับใช้สื่อสารแบบสองทางบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ได้มีหน้าเพจให้ส่งคำแนะนำติชม สามารถสอบถาม และการตอบจะแจ้งผ่านอีเมลของผู้สอบถาม	ต้องเป็นช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง
๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการใช้บริการ	ไม่สามารถพิสูจน์ได้ว่าข้อมูลเชิงสถิติการใช้บริการ ปรากฏในหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ได้มีข้อมูลสถิติการเข้าใช้งานเว็บไซต์ผ่าน histats และมีลิงค์สถิติผู้ใช้บริการทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์	ต้องแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลภายในปีที่ประเมิน
๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ไม่สามารถพิสูจน์ได้ว่ารายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ปรากฏในหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ลิงค์แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการถูกปิดไป ทำให้ไม่สามารถเข้าเปิดใช้งานได้ แต่ยังมีลิงค์สรุปผลความพึงพอใจ ทางเพจศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์	ต้องแสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลภายในปีที่ประเมิน
๐๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่สามารถพิสูจน์ได้ว่าข้อมูลปรากฏในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และไม่พบข้อมูลนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ได้จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ทางเพจของกลุ่มการเจ้าหน้าที่ ซึ่งอยู่ในหน้าเว็บหลักของกรมฯ ผู้ประเมินไม่ได้พิจารณาให้คะแนน	ต้องแสดงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยเป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุด ที่บังคับใช้ในหน่วยงานในปีที่ประเมิน

ข้อคำถาม	ความเห็น	คำชี้แจง	แนวทางแก้ไข
0๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริการทรัพยากรบุคคล	ไม่สามารถพิสูจน์ได้ว่าเป็นข้อมูลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	ได้จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ทางเพจของกลุ่มงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งอยู่ในหน้าเว็บหลักของกรมฯ ผู้ประเมินไม่ได้พิจารณาให้คะแนน	ต้องแสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในข้อ 0๒๕
0๓๐ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางที่ให้ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียนเป็นช่องทางการแจ้งเรื่องอื่น ๆ ไม่ใช่ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรง	ได้มีลิงค์ช่องทางการร้องเรียนโดยมีประเภทการร้องเรียนได้แก่จัดซื้อจัดจ้าง การร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ ข้อเสนอแนะความคิดเห็น และเรื่องอื่น ๆ	ต้องแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ในกรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน

๕. จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด เรียงตามคะแนนต่ำสุด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนร้อยละ ๗๐.๔๒ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เนื่องจากตัวชี้วัด ได้คะแนนการประเมินน้อยที่สุด ดังนั้นกรมอุดมศึกษาควรมีมาตรการที่จะพัฒนา และปรับปรุงคะแนน ในเรื่องของการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยที่ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญอย่างจริงจัง ซึ่งจะต้องมีการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต มีการจัดทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมฯ เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม และต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรในสังกัดในการร้องเรียนร้องทุกข์ ตลอดจนสามารถแจ้งเบาะแสได้หลายช่องทาง และมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน รวมถึงข้อมูลจะเก็บให้เป็นความลับ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนร้อยละ ๗๑.๗๕ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึง ลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กรมอุดมศึกษาควรมีเพิ่มช่องทางการรับรู้ให้บุคลากรในสังกัดในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุโดยจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ในหลากหลายช่องทาง และให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถ่ายทอดให้บุคลากรในสังกัดให้ทราบโดยทั่วกัน

(๓) ตัวชี้วัด ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนร้อยละ ๗๓.๑๘ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากร ภายในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น กรมอุดมศึกษาควรมีกระบวนการหรือขั้นตอนในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวกและจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินทางราชการที่ถูกต้อง โดยจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ในหลากหลายช่องทาง และให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถ่ายทอดให้บุคลากรในสังกัดให้ทราบโดยทั่วกัน

(๔) ตัวชี้วัด ๑๐ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนร้อยละ ๗๖.๕๖ เป็นการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล กรมอุตุนิยมวิทยาต้องคำนึงถึงคือ คุณภาพของข้อมูล และความยากง่ายในการเข้าถึงข้อมูลของประชาชน ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลผู้ประเมินจะพิจารณาจาก ๒ องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบของการเปิดเผย และ องค์ประกอบของข้อมูล โดยจะต้องสอดคล้องตามเงื่อนไขครบถ้วน ทั้ง ๒ องค์ประกอบ ซึ่งข้อมูลที่เผยแพร่ต้องสามารถเข้าถึงได้ผ่าน URL ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีหัวข้อหรือตำแหน่งที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าใจ และเข้าถึงได้ง่าย

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนร้อยละ ๗๙.๔๕ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้อำนาจ ของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง โดยกรมอุตุนิยมวิทยาควรเพิ่มช่องทางการรับรู้ให้บุคลากรในสังกัดในเรื่องการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นของการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา โดยต้องมีนโยบายที่ชัดเจนของผู้บังคับบัญชา และถ่ายทอดประชาสัมพันธ์สู่บุคลากรทุกคน

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนร้อยละ ๗๙.๘๗ เป็นการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน ให้ดียิ่งขึ้น กรมอุตุนิยมวิทยาควรมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ โดยให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ตลอดจนสร้างเครือข่ายเพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนร้อยละ ๗๙.๘๗ เป็นการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการทำงาน กรมอุตุนิยมวิทยาควรมีการสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวกที่สำคัญ

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนร้อยละ ๘๒.๖๕ เป็นการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ซึ่งกรมอุตุนิยมวิทยาควรจะพัฒนาการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย ให้ประชาชนเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน รวมถึงจัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๖. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	แนวทาง	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑. จัดทำมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน ๒. เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน/ บริการ ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ	ทุกหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ
๒. การใช้งบประมาณ	๑. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีทางเว็บไซต์กรม ๒. ติดตามผลการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายและเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน ๓. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		
๓. การใช้อำนาจ	๑. จัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน ๒. กำหนดหลักเกณฑ์ด้านการบริหารงานบุคคล เช่น หลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการ การแต่งตั้งโยกย้าย การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น ๓. ผู้บังคับบัญชาควรมีหลักเกณฑ์/หลักปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชาและต้องมีการสัมพันธ์ในทุก ๆ โอกาส เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันอย่างชัดเจนมากขึ้น		
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำแนวทาง/ขั้นตอนการยืมทรัพย์สินทางราชการ และเผยแพร่ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ๒. มีทะเบียนคุมพัสดุของทางราชการ ๓. มีแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และเผยแพร่ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ๔. มีรายงานการใช้พัสดุประจำปี		

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. ผู้บริหารประกาศนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ๒. มีแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๑. ควบคุมการปฏิบัติงาน/การบริการให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. มีแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการเรียกร้องผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน		
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกรมอุตุฯ ในหลายช่องทาง ๒. จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์		
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ ๒. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ๓. สร้างเครือข่ายเพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องสร้างการรับรู้ความเข้าใจต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และมาตรการแนวทางการดำเนินงานของกรมอุตุฯ ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ๒. ให้ปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เป็นปัจจุบัน และทันเวลา		

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑๐. การป้องกันการทุจริต	<p>๑. ผู้บริหารแสดงเจตนาธรรมต่อการต่อต้านการทุจริตว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน กำกับดูแลการดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตในการดำเนินงานของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ และหากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบ</p>	ทุกหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ