



รายงานการวิเคราะห์
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของกรมอุตุนิยมวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ

กรมอุตุนิยมวิทยา ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยรักษาและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในระดับก้าวหน้า (Progressive Level) สะท้อนให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานที่มีการพัฒนาตามลำดับเป็นประจำทุกปี และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การประเมินในรูปแบบออนไลน์ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดภายใต้แนวคิด “More Open More Transparent ยิ่งเปิดเผย ยิ่งโปร่งใส” ผลการประเมินโดยภาพรวม กรมอุตุนิยมวิทยา ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๓๑ มีเกณฑ์ระดับผลการประเมิน (Rating Score) อยู่ระดับ A (๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นการสรุปและวิเคราะห์ผลการประเมิน รวมไปถึงการให้ข้อเสนอเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นไปได้

กรมอุตุนิยมวิทยา
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑. ที่มา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการจัดทำแนวทางมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในเชิงประมาทต่อไปได้ด้วย นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังได้รับการยอมรับและถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เริ่มดำเนินการในเชิงประมาท พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน มีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ทันสมัย สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินการประเมินสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และใช้ในการประเมินหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นมา

๒. กรอบแนวทางการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา โดยคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติรวมไปถึงการกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการ โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ แหล่งข้อมูล ดังนี้

๒.๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี กำหนดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำจำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด ได้มีโอกาสเท่าเทียมในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒.๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้ และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

๒.๓ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (Third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๓. หลักเกณฑ์การประเมิน

๓.๑ เป้าหมาย สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ นอกจากนี้ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบก็ได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

๓.๒ คะแนนและระดับผลการประเมิน ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐- ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๓๙.๙๙	F

๔. การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมอุตุนิยมวิทยา

กรมอุตุนิยมวิทยา ดำเนินการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้ดำเนินการดังนี้

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ที่ ๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินภาครัฐของกรมอุตุนิยมวิทยา ที่ ๓๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ประชุมคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ , ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

๔. จัดประชุมคณะทำงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔, ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔

๕. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปี ๒๕๖๓ และจัดทำมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เผยแพร่ให้หน่วยงานในสังกัดทราบและรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ รอบ ๖ เดือน เสนอกรมฯ เห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

๖. พัฒนาข้อมูลบนเว็บไซต์ของกรมอุตุนิยมวิทยา (www.tmd.go.th) ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๖.๑ ทบทวนกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์กรมอุตุนิยมวิทยา

๖.๒ พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์กรมอุตุนิยมวิทยา และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมุ่งเน้นในหัวข้อที่ไม่ผ่านการประเมิน ได้แก่ ข้อมูลผู้บริหาร, Q&A, ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ, รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ, นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล, การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๗. ดำเนินการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITAS) ตามขั้นตอนและกำหนดระยะเวลาตามปฏิทิน ดังนี้

๗.๑) ลงทะเบียนการประเมินและนำเข้าสู่ข้อมูลประกอบการประเมิน ประกอบด้วยข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยได้ขออนุเคราะห์ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จากหน่วยงานในสังกัด ตามหนังสือกรมอุตุนิยมวิทยา ที่ ดศ. ๐๓๐๑.๐๐๕/ว ๑๑๐๗ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แล้วเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบสำรวจ IIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบในระบบ ITAS พร้อมทั้งกำกับติดตามให้ได้จำนวนตามที่กำหนด

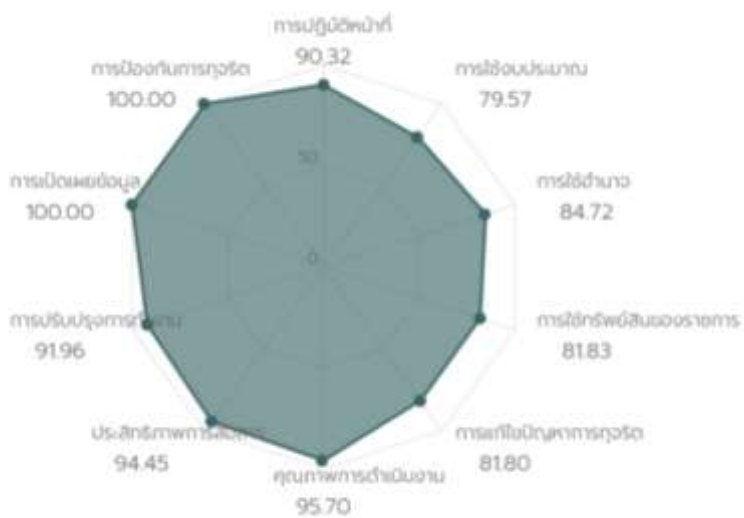
๗.๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตามหนังสือกรมอุตุนิยมวิทยา ที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๕/๑๘๗๘ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

๗.๓) นำเข้าข้อมูลในส่วนของแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ทางระบบ ITAS ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยผู้บริหารได้ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๕. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในภาพรวมได้ ๙๓.๓๑ คะแนน มีเกณฑ์ระดับผลการประเมิน (Rating Score) อยู่ระดับ A (๘๕.๐๐- ๙๔.๙๙) โดยมีรายละเอียดดังตารางที่ ๑

คะแนนแต่ละตัวชี้วัด			
แบบวัด	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนนเฉลี่ย
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๓๒	๘๓.๖๕
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๗๙.๕๗	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๘๔.๗๒	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๑.๘๓	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๑.๘๐	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๗๐	๙๔.๐๔
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพของการสื่อสาร	๙๔.๔๕	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๙๖	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	
		เฉลี่ยรวม	๙๓.๓๑



แผนภาพที่ ๑ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกรายตัวชี้วัด

เมื่อพิจารณาในภาพรวมของตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด จากตารางที่ ๑ และแผนภาพที่ ๑ พบว่า ตัวชี้วัดที่คะแนนสูงสุดและมีคะแนนเท่ากัน คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ รองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนเท่ากับ ๙๕.๗๐ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพของการสื่อสาร มีคะแนนเท่ากับ ๙๔.๔๕ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนเท่ากับ ๙๑.๙๖ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนเท่ากับ ๙๐.๓๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนเท่ากับ ๘๔.๗๒ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีคะแนนเท่ากับ ๘๑.๘๓ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนเท่ากับ ๘๑.๘๐ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนเท่ากับ ๗๙.๕๗ ตามลำดับ

กรมอตุณิยมวิทยา มีคะแนนผลการประเมินเมื่อแยกตามตัวชี้วัดแล้ว ยังมีตัวชี้วัดที่ยังไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ ร้อยละ ๘๕ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ซึ่งทั้ง ๔ ตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดที่ได้จากการเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน คือ บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) สะท้อนให้เห็นว่าการรับรู้ และให้โอกาสเท่าเทียมในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเองยังต้องนำไปพิจารณา วางแผนแก้ไขปรับปรุงเพื่อยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้สามารถผ่านเกณฑ์การประเมินในปีถัดไป

๕.๑ รายละเอียดผลการประเมิน จำแนกคะแนนตามรายละเอียดตัวชี้วัด

คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมอตุณิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามรายละเอียดตัวชี้วัด ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

i๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน / ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้มากที่สุดเพียงใด					๘๕.๑๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๕.๔๒%	๐.๗๒%	๓๔.๓๐%	๕๙.๕๗%	๘๕.๗๙
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕.๘๒%	๐.๐๐%	๓๖.๗๓%	๕๗.๔๕%	๘๔.๕๐

๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน / ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียม มากน้อยเพียงใด					๘๓.๗๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อต่างๆไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียม มากน้อยเพียงใด	๐.๓๖%	๒.๙๑%	๔๑.๔๕%	๕๕.๒๗%	๘๓.๗๑

๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๘๒.๒๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๐๐%	๖.๘๓%	๒๗.๓๔%	๖๕.๘๓%	๘๖.๕๓
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๐.๗๒%	๑๐.๐๗%	๓๖.๓๓%	๕๒.๘๘%	๘๐.๐๔
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๓.๕๗%	๗.๑๔%	๓๕.๗๑%	๕๓.๕๗%	๘๐.๐๕

๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกร้องสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			๙๖.๘๘
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๑.๐๘%	๙๘.๙๒%	๙๘.๔๔
ทรัพย์สิน	๒.๕๒%	๙๗.๔๘%	๙๖.๘๘
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๔.๒๙%	๙๕.๗๑%	๙๕.๓๑

๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้อำนาจในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้อำนาจตามมารยาทที่ปฏิบัติกันมาในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่			๙๗.๔๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๒.๕๓%	๙๗.๔๗%	๙๘.๔๔
ทรัพย์สิน	๓.๒๕%	๙๖.๗๕%	๙๗.๖๖
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๕.๓๘%	๙๔.๖๒%	๙๖.๐๙

๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่			๙๖.๖๑
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	๓.๒๕%	๙๖.๗๕%	๙๘.๔๔
ทรัพย์สิน	๓.๖๒%	๙๖.๓๘%	๙๗.๖๖
ประโยชน์อื่นๆ เช่นการยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	๗.๘๓%	๙๒.๑๗%	๙๓.๗๕

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

i๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๗๐.๖๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับการใช้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๕.๙๕%	๑๘.๒๕%	๓๐.๑๖%	๔๕.๖๓%	๗๐.๖๑

i๘ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๑.๐๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุ้มค่า	๕.๑๖%	๗.๙๔%	๒๖.๙๘%	๕๙.๙๒%	๘๐.๒๘
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๒.๔๐%	๑๐.๘๐%	๒๖.๐๐%	๖๐.๘๐%	๘๑.๘๓

i๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๘๑.๓๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๕๙.๐๔%	๒๘.๙๒%	๘.๐๓%	๔.๐๒%	๘๑.๓๒

i๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					๘๙.๑๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่นค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๗๒.๕๘%	๒๒.๑๘%	๕.๒๔%	๐.๐๐%	๘๙.๑๓

i๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๐.๗๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	๑.๒๑%	๑๑.๗๔%	๒๓.๔๘%	๖๓.๕๖%	๘๓.๑๓
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๕๙.๑๑%	๒๓.๔๘%	๑๒.๕๕%	๔.๘๖%	๗๘.๔๔

i๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งานงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๔.๕๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	๕.๒๖%	๑๑.๗๔%	๒๙.๙๖%	๕๓.๐๔%	๗๖.๓๗
ทักท้วง	๕.๖๗%	๑๒.๙๖%	๓๔.๘๒%	๔๖.๕๖%	๗๓.๕๒
ร้องเรียน	๔.๔๕%	๑๔.๕๗%	๓๔.๔๑%	๔๖.๕๖%	๗๓.๗๗

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๘๑.๓๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๓.๕๐%	๔.๒๘%	๓๘.๑๓%	๕๔.๐๙%	๘๑.๓๗

i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๙.๗๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๒.๓๗%	๙.๐๙%	๓๕.๙๗%	๕๒.๕๗%	๗๙.๗๘

i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๗๖.๔๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๓.๕๓%	๙.๘๐%	๓๙.๖๑%	๔๗.๐๖%	๗๖.๔๐

i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					๙๓.๓๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๗๘.๙๑%	๒๑.๐๙%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๓.๓๐

i๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด					๙๔.๕๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด	๘๑.๕๗%	๑๖.๘๖%	๑.๕๗%	๐.๐๐%	๙๔.๕๘

i๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๘๒.๘๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๕๙.๘๔%	๒๗.๑๗%	๘.๖๖%	๔.๓๓%	๘๑.๐๕
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๗๐.๘๗%	๒๓.๖๒%	๕.๕๑%	๐.๐๐%	๘๘.๘๗
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๕๗.๒๕%	๒๘.๖๓%	๘.๖๓%	๕.๔๙%	๗๘.๗๑

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

i๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๘๗.๓๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๖๗.๘๔%	๒๘.๖๓%	๒.๗๕%	๐.๗๘%	๘๗.๓๓

i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					๗๐.๙๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๕.๘๘%	๑๐.๕๙%	๔๔.๗๑%	๓๘.๘๒%	๗๐.๙๓

i๒๑ ถ้าต้องการมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๙.๘๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องการมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๗๘%	๕.๔๕%	๔๓.๕๘%	๕๐.๑๙%	๗๙.๘๒

i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด					๙๔.๐๖
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๘๒.๑๗%	๑๗.๐๕%	๐.๗๘%	๐.๐๐%	๙๔.๐๖

i๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๗.๔๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๓.๑๑%	๙.๓๔%	๓๗.๗๔%	๔๙.๘๑%	๗๗.๔๔

i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					๘๑.๓๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๑.๕๕%	๕.๘๑%	๓๙.๕๓%	๕๓.๑๐%	๘๑.๓๘

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					๘๓.๔๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑.๕๐%	๕.๙๙%	๓๑.๔๖%	๖๑.๐๕%	๘๓.๔๒

i๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่				๙๓.๗๕
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๙๕.๕๒%	๔.๔๘%	๙๓.๗๕	
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๙๕.๕๑%	๔.๔๙%	๙๓.๗๕	

i๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					๗๙.๒๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๔.๘๕%	๖.๓๔%	๓๑.๓๔%	๕๗.๔๖%	๗๙.๒๕

i๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๘๐.๖๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	๑.๔๙%	๙.๗๐%	๓๑.๓๔%	๕๗.๔๖%	๘๐.๐๒
ตรวจสอบการทุจริต	๒.๒๔%	๘.๕๘%	๓๐.๙๗%	๕๘.๒๑%	๘๐.๒๘
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๒.๒๔%	๑๑.๑๙%	๒๓.๕๑%	๖๓.๐๖%	๘๑.๕๕

i๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๗๘.๔๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๓.๐๐%	๗.๑๒%	๓๘.๒๐%	๕๑.๖๘%	๗๘.๔๙

i๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๗๕.๒๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๔.๑๒%	๑๐.๘๖%	๓๔.๘๓%	๕๐.๑๙%	๗๕.๖๐
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๓.๗๕%	๑๐.๘๖%	๓๓.๓๓%	๕๒.๐๖%	๗๖.๖๔
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๔.๔๙%	๑๑.๒๔%	๓๐.๓๔%	๕๓.๙๓%	๗๖.๑๒
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	๗.๔๙%	๑๐.๘๖%	๓๑.๔๖%	๕๐.๑๙%	๗๒.๗๓

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๓.๗๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๓.๒๓%	๐.๐๐%	๓.๒๓%	๙๓.๕๕%	๙๕.๖๔
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๒๓%	๐.๐๐%	๑๖.๑๓%	๘๐.๖๕%	๙๑.๘๕

E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมมากน้อยเพียงใด					๙๖.๗๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมมากน้อยเพียงใด	๑.๖๑%	๑.๖๑%	๑.๖๑%	๙๕.๑๖%	๙๖.๗๒

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					๙๕.๖๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๑.๖๑%	๑.๖๑%	๖.๔๕%	๙๐.๓๒%	๙๕.๖๔

E๔ ในเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่				๙๘.๓๖
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
เงิน	๑.๖๑%	๙๘.๓๙%	๙๘.๓๖	
ทรัพย์สิน	๑.๖๑%	๙๘.๓๙%	๙๘.๓๖	
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่นการลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๑.๖๑%	๙๘.๓๙%	๙๘.๓๖	

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด					๙๔.๐๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๑.๖๑%	๑.๖๑%	๙.๖๘%	๘๗.๑๐%	๙๔.๐๒

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๙๐.๗๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๑.๖๔%	๑.๖๔%	๙.๘๔%	๘๖.๘๘%	๙๔.๐๒
มีช่องทางหลากหลาย	๑.๖๔%	๑.๖๔%	๒๙.๕๑%	๖๗.๒๑%	๘๗.๕๒

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๙๒.๙๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๑.๖๔%	๑.๖๔%	๑๓.๑๑%	๘๓.๖๑%	๙๒.๙๓

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี				๙๖.๗๒
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี	๙๖.๗๒%	๓.๒๘%	๙๖.๗๒	

E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					๙๕.๑๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๓.๒๘%	๐.๐๐%	๔.๙๒%	๙๑.๘๐%	๙๕.๑๐

E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่มี				๙๖.๗๒
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่มี	๙๖.๗๒%	๓.๒๘%	๙๖.๗๒	

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด					๙๓.๔๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	๓.๒๘%	๐.๐๐%	๙.๘๔%	๘๖.๘๘%	๙๓.๔๘

E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด					๙๒.๙๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	๓.๒๘%	๐.๐๐%	๑๑.๔๘%	๘๕.๒๕%	๙๒.๙๓

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่				๙๖.๗๒
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๙๖.๗๒%	๓.๒๘%	๙๖.๗๒	

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด					๘๑.๕๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	๓.๒๘%	๐.๐๐%	๔๕.๙๐%	๕๐.๘๒%	๘๑.๕๗

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น อย่างน้อยเพียงใด					๙๕.๑๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	๓.๒๘%	๐.๐๐%	๔.๙๒%	๙๑.๘๐%	๙๕.๑๐

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๘	Q&A	๑๐๐
๐๙	Social Network	๑๐๐

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงาน

การดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	๑๐๐
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๗	E-service	๑๐๐

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	๑๐๐
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	๑๐๐

การจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	๑๐๐
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	๑๐๐
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)	๑๐๐

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)	๑๐๐

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑๐๐
๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๑๐๐

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๑๐๐
๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๑๐๐

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๑๐๐

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	๑๐๐
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)	๑๐๐

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

๕.๒ รายละเอียดผลการประเมิน จำแนกคะแนนตามแหล่งข้อมูล

การจำแนกตามแหล่งข้อมูล ๓ แหล่งข้อมูล ประกอบด้วย แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment System : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งจากผลการประเมิน จะเห็นว่า แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนนสูงสุด คือ คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ รองลงมา คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คือ มีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๐๔ และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๖๕ ตามลำดับ

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment System : IIT) มีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๖๕ ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน ในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่งหรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๐๔ ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ / ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน / การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ

- (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๓๓ ข้อมูล) กรมอุตุนิยมวิทยา ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ

- (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๐ ข้อมูล) กรมอุตุนิยมวิทยา ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ รายละเอียดผลการประเมิน ตามประเด็นที่มีค่าคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

i๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					๗๐.๖๑
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับการใช้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๕.๙๕%	๑๘.๒๕%	๓๐.๑๖%	๔๕.๖๓%	๗๐.๖๑

i๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					๗๔.๕๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	๕.๒๖%	๑๑.๗๔%	๒๙.๙๖%	๕๓.๐๔%	๗๖.๓๗
ทักท้วง	๕.๖๗%	๑๒.๙๖%	๓๔.๘๒%	๔๖.๕๖%	๗๓.๕๒
ร้องเรียน	๔.๔๕%	๑๔.๕๗%	๓๔.๔๑%	๔๖.๕๖%	๗๓.๗๗

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๙.๗๘
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๒.๓๗%	๙.๐๙%	๓๕.๙๗%	๕๒.๕๗%	๗๙.๗๘

i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					๗๖.๔๐
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุน การศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๓.๕๓%	๙.๘๐%	๓๙.๖๑%	๔๗.๐๖%	๗๖.๔๐

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความ สะดวกมากน้อยเพียงใด					๗๐.๙๓
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๕.๘๘%	๑๐.๕๙%	๔๔.๗๑%	๓๘.๘๒%	๗๐.๙๓

i๒๑ ถ้าต้องการมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๙.๘๒
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องการมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๗๘%	๕.๔๕%	๔๓.๕๘%	๕๐.๑๙%	๗๙.๘๒

i๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					๗๗.๔๔
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๓.๑๑%	๙.๓๔%	๓๗.๗๔%	๔๙.๘๑%	๗๗.๔๔

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

i๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					๗๙.๒๕
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๔.๘๕%	๖.๓๔%	๓๑.๓๔%	๕๗.๔๖%	๗๙.๒๕

i๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					๗๘.๔๙
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๓.๐๐%	๗.๑๒%	๓๘.๒๐%	๕๑.๖๘%	๗๘.๔๙

i๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					๗๕.๒๗
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๔.๑๒%	๑๐.๘๖%	๓๔.๘๓%	๕๐.๑๙%	๗๕.๖๐
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๓.๗๕%	๑๐.๘๖%	๓๓.๓๓%	๕๒.๐๖%	๗๖.๖๔
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๔.๔๙%	๑๑.๒๔%	๓๐.๓๔%	๕๓.๙๓%	๗๖.๑๒
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๗.๔๙%	๑๐.๘๖%	๓๑.๔๖%	๕๐.๑๙%	๗๒.๗๓

สรุปได้ว่า จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบว่ามีคะแนนภาพรวมเท่ากับ ร้อยละ ๙๓.๓๑ มีเกณฑ์ระดับผลการประเมิน (Rating Score) อยู่ระดับ A (๘๕.๐๐– ๙๔.๙๙) เมื่อพิจารณาในภาพรวมของตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัดของกรมอุตุนิยมวิทยา พบว่า ตัวชี้วัดที่คะแนนสูงสุดและมีคะแนนเท่ากัน คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ รองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนเท่ากับ ๙๕.๗๐ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพของการสื่อสาร มีคะแนนเท่ากับ ๙๔.๔๕ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน มีคะแนนเท่ากับ ๙๑.๙๖ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนเท่ากับ ๙๐.๓๒ ซึ่งผลคะแนนผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ถือว่าเป็นจุดแข็งของกรมอุตุนิยมวิทยาที่ผู้บริหาร และบุคลากรของ กรมอุตุนิยมวิทยา ได้ธำรงรักษาไว้และเป็นความภาคภูมิใจ เนื่องจากคุณธรรมและความโปร่งใสถือเป็นคุณสมบัติสำคัญที่ส่วนราชการต้องยึดมั่น

ในขณะที่ ยังมีตัวชี้วัดที่มีคะแนนผลการประเมินยังไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ถือเป็นจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทั้งนี้ จะเห็นว่าตัวชี้วัดทั้ง ๔ เป็นตัวชี้วัดที่ได้จากการเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน คือ บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าการรับรู้ และให้ออกาสเท่าเทียมในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเองยังต้องนำไปพิจารณาวางแผนแก้ไขปรับปรุงเพื่อยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพให้สามารถผ่านเกณฑ์การประเมินในปีถัดไป จึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและบุคลากรกรมอุตุนิยมวิทยาจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาในด้านดังกล่าวเป็นพิเศษ และจำเป็นต้องรักษามาตรฐานการให้บริการที่ดีอยู่แล้ว พัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ๆ ในปีงบประมาณต่อไป

๖. ข้อเสนอแนะ

เพื่อยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้สามารถผ่านเกณฑ์การประเมินในปีถัดไป ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูล และพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่องจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป โดยมีข้อเสนอ ดังนี้

๑. ผู้บริหาร ต้องเร่งส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลและบริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๒. ผู้บริหาร ผอ.กอง/กลุ่ม ต้องสร้างการรับรู้ในวงกว้างให้แก่บุคลากรในสังกัดในประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และสร้างการรับรู้เพื่อปฏิบัติตามมาตรการ กลไกในการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

๓. บุคลากรของกรมอุตุนิยมวิทยา ต้องยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต ร่วมเสริมสร้างวัฒนธรรมการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ และบริการภาครัฐผ่านระบบสารสนเทศ

๔. ต้องเพิ่มกิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจเชิงบวกในการพัฒนาและยกระดับการเปิดเผยข้อมูลและบริการภาครัฐผ่านระบบสารสนเทศ มากกว่าที่เคยปฏิบัติอยู่เดิม เช่น มีการมอบรางวัลเชิดชูเกียรติที่มีคุณค่าทางจิตใจของหน่วยงานที่ได้ปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรม

๕. กรมอุตุนิยมวิทยาต้องส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น

๖. หน่วยงานที่มีการให้บริการควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๗. จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๔ ตัวชี้วัดเรียงตามคะแนนต่ำสุด คือ
(๑) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนเท่ากับ ๗๙.๕๗

กรมอุตุนิยมวิทยา ควรเพิ่มช่องทางการรับรู้ให้บุคลากรในสังกัดในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ โดยจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ในหลากหลายช่องทาง และให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถ่ายทอดให้บุคลากรในสังกัดให้ทราบโดยทั่วกัน โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากขึ้น

- ส่งเสริมให้มีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน

- เพิ่มกลไกกำกับหน่วยงาน โดยให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

- เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงาน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

- เพิ่มการกำกับ โดยมีภาพสะท้อนว่าหน่วยงาน อาจมีการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

- เพิ่มกลไกการกำกับ โดยมีภาพสะท้อนว่าบุคลากรในหน่วยงาน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนเท่ากับ ๘๑.๘๐

กรมอุตุนิยมวิทยาควรมีมาตรการที่จะพัฒนา และปรับปรุงคะแนน ในเรื่องของการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยที่ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญอย่างจริงจัง ซึ่งจะต้องมีการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต มีการจัดทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมฯ เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม และต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรในสังกัดในการร้องเรียนร้องทุกข์ โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการเรื่องทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน

- ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน

- ต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานอย่างจริงจัง

- เพิ่มความตระหนักรู้ของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานโดยต้องให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง

- เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้หน่วยงาน มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีคะแนนเท่ากับ ๘๑.๘๓

กรมอุตุนิยมวิทยาควรมีกระบวนการหรือขั้นตอนในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวกพร้อมจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินทางราชการที่ถูกต้อง โดยจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ในหลากหลายช่องทาง และให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถ่ายทอดให้บุคลากรในสังกัด โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

- เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงาน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง

- เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

- เพิ่มกลไกกำกับติดตามไม่ให้เกิดการในหน่วยงาน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือ พวกพ้อง

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนเท่ากับ ๘๔.๗๒

กรมอุตุนิยมวิทยาควรมีช่องทางการรับรู้ให้บุคลากรในสังกัดในเรื่องการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นของการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา โดยต้องมีนโยบายที่ชัดเจนของผู้บังคับบัญชา และถ่ายทอดประชาสัมพันธ์สู่บุคลากรทุกคน โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

- ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง

- พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาคูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม

- พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมกรมมุ่งเน้นผลสำเร็จของงานการให้ความสำคัญกับงานมากกว่าฐานะส่วนตัว และความพร้อมรับผิดรับชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานมากขึ้น

- กำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ มีการซื้อขายตำแหน่ง หรือเอื้อประโยชน์ให้กับกลุ่มหรือพวกพ้อง

๘. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	แนวทาง	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑. จัดทำมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน ๒. เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน/บริการ ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ	ทุกหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ
๒. การใช้งบประมาณ	๑. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีทางเว็บไซต์กรม ๒. ติดตามผลการดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายและเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน ๓. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๔. สร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การเปิดเผยและวิธีการคำนวณราคากลาง		
๓. การใช้อำนาจ	๑. จัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน ๒. กำหนดหลักเกณฑ์ด้านการบริหารงานบุคคล เช่น หลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการ การแต่งตั้งโยกย้าย การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น ๓. ผู้บังคับบัญชาควรมีหลักเกณฑ์/หลักปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชาและต้องมีปฏิสัมพันธ์ในทุก ๆ โอกาส เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันอย่างชัดเจนมากขึ้น		
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำแนวทาง/ขั้นตอนการยืมทรัพย์สินทางราชการ และเผยแพร่ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ๒. มีทะเบียนคุมพัสดุของทางราชการ ๓. มีแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และเผยแพร่ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ๔. มีรายงานการใช้พัสดุประจำปี		

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. ผู้บริหารประกาศนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ๒. มีแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๑. ควบคุมการปฏิบัติงาน/การบริการให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. มีแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการเรียกร้องผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน		
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกรมอุตุฯ ในหลายช่องทาง ๒. จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๔. เสริมสร้างระบบการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์อย่างมีประสิทธิภาพ		
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ ๒. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ๓. สร้างเครือข่ายเพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องสร้างการรับรู้ความเข้าใจต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และมาตรการแนวทางการดำเนินงานของกรมอุตุฯ ให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ๒. ให้ปรับปรุงข้อมูลผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เป็นปัจจุบัน และทันเวลา		

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑๐. การป้องกันการทุจริต	<p>๑. ผู้บริหารแสดงเจตนาธรรมาภิบาลต่อต้านการทุจริตว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๒. ผู้บริหารมีการประกาศมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม (ผลประโยชน์ทับซ้อน) และมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ</p> <p>๓. ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน กำกับดูแลการดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตในการดำเนินงานของกรมอตุณิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ และหากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบ</p> <p>๔. จัดให้มีกิจกรรมผู้บริหารพบผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้รับทราบปัญหา และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี</p>	ทุกหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> • รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน • รายงานสรุปผล ณ สิ้นงบประมาณ